



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



دليل طالب الدراسات العليا

2020/2021



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



بسم الله الرحمن الرحيم

((إقرأ باسم ربك الذي خلق^(١) خلق الإنسان من علق^(٢) إقرأ

وربك الأكرم^(٣) الذي علم بالقلم^(٤)))

صدق الله العظيم

(سورة العلق: الآيات ١-٤)



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



كلمة السيد أ.د. / أحمد محمد بيومي

رئيس الجامعة

بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على أشرف المرسلين
يسعدنى ويطيب لى أن أتوجه بالتحية لأبنائي وبناتي من طلاب الدراسات العليا بمعهد
الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات - متمنياً لهم التفوق فى تحصيل العلم
والنبوغ فيه ، وهو ما ترجوه بلادنا الحبيبة من خيرة شبابها وبنائها حتى تتبوء مكانتها العالية
بين الأمم .

إن جامعة مدينة السادات تضع البحث العلمى فى صدارة رسالتها ومقدمة أولوياتها
وهى فى سبيل ذلك تقدم برامج تعليمية مميزة فى مجال الدراسات العليا سواء للحصول على
الدبلومات التخصصية أو المهنية وكذلك الماجستير المهنى أو للحصول على درجات
الماجستير والدكتوراه الأكاديمية . واطعة نصب عينيها متطلبات سوق العمل والإنتاج
مستعينة فى ذلك بكوكبة من الأساتذة والعلماء الذين أنهموا درجاتهم العلمية بتفوق وينتمون
لمدارس علمية متعددة ويتمتعون بخبرات عالية كل فى تخصصه ولا يألون جهداً فى نقل
علمهم وخبراتهم لطلابهم. وتوفر الجامعة للمعهد الامكانيات لتحقيق رسالته وهدفه فى تخريج
ما تحتاجه البلاد من كوادر متخصصة فى حماية البيئة ونشر الوعى البيئى وإنتاج الغذاء
بصورة آمنة ومستدامة وصون وتنمية الموارد الطبيعية للحفاظ على البيئة لخدمة وطننا
المفدى. وكذلك نعمل على رفعة جامعتنا لتحتل مكانتها بين الجامعات المصرية وتحقق
الإطلاق للعالمية.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



كلمة السيدة أ.د./ شادن معاوية

نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

يتمثل الهدف من الدراسات العليا فى تحقيق رغبة الأفراد الطموحين فى الإحتراف العلمى والفكري فى كافة المجالات العلمية بما يخدم المجتمع وتحقيق ما يطمح إليه من تقدم ورفعة. إن اللحاق بركب الحضارة العالمية والتطور العلمى التكنولوجى والنمو الاقتصادى المتسارع يستوجب منا تطوير وتوجيه جهود البحث العلمى وتبنى اتجاهات التجديد والابتكار لمواكبة التطورات العلمية المتسارعة فى ضوء العولمة وما استتبعها من متغيرات إقليمية وعالمية وذلك لتلبية المتطلبات الحالية والمستقبلية للمجتمع المصرى وتحقيق المساهمة الفعالة فى معالجة المشاكل المتوقع حدوثها فى ضوء التطور المستقبلى للمجتمع فى مختلف ميادين الحياة وتسعى الجامعة للوصول الى إغيايات العليا للتعليم العالى من خلال الدراسات العليا والبحوث التى هى حجر الزاوية للتنمية الشاملة نحو تعزيز القدرات التكنولوجية والعلمية وبناء قاعدة بحثية قادرة على التواصل مع المجتمع المدنى على كافة الأصعدة محلياً وإقليمياً وعالمياً.

وتأتى أهمية النهوض بقطاع الدراسات العليا وتطوير مقررات وبرامج الماجستير والدكتوراه بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل وإحداث طفرة فى البحث العلمى على قمة أولويات العمل بالجامعة.

لذا فإن الجامعة ستعمل على إيجاد مصادر غير تقليدية لتمويل البحث العلمى وستشهد المرحلة القادمة دفع وتطوير البحث العلمى وزيادة الانفتاح على الجامعات المحلية والعالمية والتعاون فى مختلف المجالات خاصة فى مجال تبادل الطلاب والأساتذة وإجراء الأبحاث ومنح الدرجات العلمية المشتركة.

ومن هذا المنطق أدعو كل الأخوة الزملاء أن نتكاتف جميعاً سعياً نحو التغيير للأفضل لنلبي معاً طموحات وأحلام أبناء الجامعة ومصرنا الحبيبة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



كلمة السيد أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفه

عميد المعهد

بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على أشرف المرسلين
إيماناً بأهمية الدور الذى تؤديه جامعة مدينة السادات فى بناء خدمة المجتمع والنهوض
به فإنه يسرنى أصالة عن نفسي ونيابة عن العاملين بمعهد الدراسات والبحوث البيئية أن
أرحب بالسادة الدارسين بالمعهد وأحثهم على بذل أقصى جهد للتزود بالعلم والمعرفة والتحلي
بالأخلاق الحميدة .

إن معهد الدراسات والبحوث البيئية فريد من نوعه فى تخصصاته المختلفة والمتعددة
وقدرته المؤسسية والتعليمية التى تساعد الدارسين على اجتياز المجال الملائم لطموحاتهم
وخدمة بلدهم وما يعود بالخير عليه.

وإننى من هذا الصرح العلمى المتميز أهيب بالسادة العاملين (أعضاء هيئة التدريس
– الهيئة المعاونة – والفنيين والإداريين) بأن نكون جميعاً مسخرين للعمل الدؤوب لتهيئة
البيئة العلمية والبحثية وتذليل كافة الصعوبات لخدمة هذا الصرح الشامل ونمده بما يحتاجه
من موارد مادية وبشرية تحقق تنمية وتقدم مصرنا الحبيبة.

واخيراً أتوجه بخالص شكري وتقديري إلى معالى الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة
نواب رئيس الجامعة لدعمهم المستمر واللا محدود لهذا الصرح الشامل كما لا يفوتنى ان
أسجل الشكر الجزيل لزملائي العاملين بالمعهد على مختلف مستوياتهم لما بذلوه وببذلوه من
عمل وجهد مستمر ومتواصل فى سبيل تقدم ورقي معهدنا والحفاظ على سيرته العلمية
المتميّزة ،

أسأل الله عز وجل أن يحقق الفائدة المرجوة من هذا الصرح العلمى وأن يوفق الجميع
وأن يجعل أعمالنا خالصة لوجه الكريم.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



كلمة السيد أ.د./ محمود سعد أبو سكين وكيل المعهد لشئون الدراسات العليا والبحوث

بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على أشرف المرسلين
إيماناً منا بقيمة العلم والبحث العلمى فى تقدم الأمم والشعوب ، فقد اهتم معهد
الدراسات والبحوث البيئية جامعة مدينة السادات بأهمية العلم وقيمه لنقدم المجتمع خاصة
طلاب الدراسات العليا ونظراً لتزايد أعداد المسجلين بالمعهد عاماً بعد عام فقد أولينا
الدراسات العليا المزيد من الاهتمام والتحسين والتطوير المستمر لكى تستمر مسيرة الأداء
والعطاء العلمى للمعهد بجهد السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين
بالمعهد فى ظل استقلال جامعة مدينة السادات الوليدة التى يعتبر المعهد من منارات العلم
والبحث العلمى المتميزة بها، والذى تم بفضل من الله اعتماده من الهيئة القومية لضمان
جودة التعليم والاعتماد كأول مؤسسة تعليمية وبحثية معتمدة فى الجامعة التى لا تبخل
ممثلة فى الأستاذ الدكتور/ أحمد محمد بيومى - رئيس الجامعة ، والسيدة الأستاذة الدكتور/
شادن معاوية نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث فى دعم المعهد ومساندته لأداء
رسالته النبيلة ، ولقد تم وضع هذا الدليل للتيسير على السادة الدارسين وأعضاء هيئة
التدريس الراغبين فى الاطلاع على نظم القيد والتسجيل والدراسة بالمعهد ، وكذلك الدرجات
العلمية المتاحة من الدبلومات المهنية ودبلوم الدراسات العليا والماجستير المهنى
والماجستير الاكاديمى ودكتوراه الفلسفة فى العلوم البيئية ، تلبية لطلب سوق العمل
والمجتمع ، والله من وراء القصد.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



نشأة المعهد

أنشئ المعهد بموجب القرار الجمهورى رقم (٣٥٢) لسنة ٢٠٠٥ والصادر بتاريخ ٢٢ أكتوبر ٢٠٠٥. يقع المعهد بمدينة السادات التي تمثل الظهير الصحراوي لمحافظة المنوفية بالصحراء الغربية المصرية متاخماً لمحافظة البحيرة والجيزة ومطروح، وهي مناطق واعدة بها العديد من الأنشطة الاقتصادية سواء الزراعية أو الصناعية.

يتميز معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات بكونه صرح علمي فريد من نوعه على المستوى القومى بإمكاناته البشرية وخبراته فى مجال البحوث والدراسات العليا.

رؤية ورسالة الجامعة

الرؤية:

" جامعة مدينة السادات رائدة دولياً ونموذجاً لإنتاج المعرفة وتطبيقاتها ".

الرسالة:

" تلتزم جامعة مدينة السادات بإعداد خريج يواكب احتياجات سوق العمل محلياً، من خلال خدمات تعليمية وبحثية ومجتمعية تشجع الابتكار والتميز فى إطار التطوير المستمر".

رؤية ورسالة وأهداف المعهد

الرؤية:

" التميز فى العلوم البيئية دولياً ".

الرسالة:

"معهد الدراسات والبحوث البيئية مؤسسة تعليمية معتمدة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد تعمل على إعداد وتأهيل كوادر متخصصة فى العلوم البيئية وإجراء الدراسات والبحوث للتنمية المستدامة للبيئة محلياً وأقليمياً".

* تم حصول المعهد على الاعتماد وذلك بموجب توصية مجلس إدارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم

والاعتماد رقم (١٤٤) بتاريخ ٢٤/٨/٢٠١٥ *



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



أهداف المعهد الإستراتيجية

الخطة الإستراتيجية للمعهد موجهة لإحداث طفرة نوعية تسمح له بإشغال مساحة متميزة على كافة المناحي التنافسية تحقيقا لرسالة المعهد والمحددات والأطر العامة والتي تتمثل في الغايات والأهداف الإستراتيجية الآتية:

الغاية الأولى: التميز في مجال العلوم البيئية

- ١- تهيئة المعهد للإعتماد الإقليمي
- ٢- الارتقاء بالعملية التعليمية وفقا لمعايير الجودة
- ٣- التطوير المستمر لنظام التقييم المؤسسي
- ٤- رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في نظم تطبيق التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد
- ٥- التطوير المستمر للبرامج التعليمية
- ٦- تنويع وتطوير التسهيلات الداعمة للتعليم الهجين والتعليم عن بعد

الغاية الثانية: إعداد بحوث بيئية تطبيقية متميزة

- ١- تطوير خطة البحث العلمي للمعهد
- ٢- تعزيز التسهيلات الداعمة لتنفيذ الخطة البحثية
- ٣- دعم البحوث التطبيقية البيئية المتميزة

الغاية الثالثة: تعظيم المشاركة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- ١- تنمية الموارد الذاتية للمعهد
- ٢- تقوية التواصل مع المؤسسات ومنظمات المجتمع المدني
- ٣- زيادة تسويق الخدمات المجتمعية للمعهد
- ٤- تعظيم المساهمة في نشر ثقافة الوعي البيئي بالمجتمع
- ٥- دراسة احتياجات سوق العمل

الغاية الرابعة: التطوير المستمر للجهاز الإداري للمعهد

- ١- تطوير الليات تقييم اداء الجهاز الإداري
- ٢- تنمية المهارات الفنية للجهاز الإداري
- ٣- تطوير سياسة الحفز والتميز الإداري



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



أهداف الدراسات العليا بالمعهد:

- 1- يعتبر معهد الدراسات والبحوث البيئية أحد وحدات جامعة مدينة السادات الذي يهدف إلى:-
 - 1- تنمية البيئة ويفتح آفاقاً جديدة لاستخدام والحفاظ على الموارد الطبيعية والبشرية.
 - 2- إعداد أجيال من الخريجين الباحثين المهنيين والمتخصصين في العلوم البيئية، ومنحهم الدبلومات المهنية والدبلومات العالية ودرجات الماجستير ودكتوراه الفلسفة في مجالات مسوح، وتقويم، وتخطيط وتنمية الموارد الطبيعية في البيئة، بالإضافة إلى تعمير الصحارى وزيادة المساحات المأهولة بالسكان فيها، مع الأخذ في الاعتبار المتغيرات الأكاديمية والتطبيقية لاختصار الفترة الزمنية بين الكشف والممارسة للحاق بقاطرة التقدم العلمي والتطبيقي في علوم البيئة التي لا غنى عنها في الوقت الراهن.
 - 3- وضع وتنفيذ البرامج التدريبية في مجالات البيئة وتقديم الاستشارات التي تخدم المجتمع.
 - 4- ربط المتخصصين في مجالات البيئة بعضهم البعض في داخل الوطن وخارجه وإنشاء روح الفريق في العمل البحثي مما يعظم الاستفادة منهم مع إحداث التكامل في التعامل مع ظروف البيئة وربط نتائج الدراسة مع بعضها بغية إعداد الخطط اللازمة للتنمية المتواصلة للبيئة.
 - 5- نشر الثقافة والعلوم عن طريق إعداد الندوات والمؤتمرات العلمية وتوثيق الصلات مع المعاهد البحثية المناظرة في مصر والخارج.
 - 6- دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروعات والتخطيط لتنمية الصحراء التي أودع الله بها الكثير من الخيرات.
 - 7- دراسة اقتصاديات الاستغلال الأمثل للموارد الطبيعية والبيئية بغية الحفاظ عليها وعدم إساءة استغلالها وتعظيم الاستفادة منها.
 - 8- زيادة الاستفادة من قواعد البيانات الموجودة في المعاهد الأخرى المتخصصة وذلك بهدف إعداد بنوك معلومات في مختلف المجالات البيئية يمكن الرجوع إليها عند الحاجة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الأقسام العلمية بالمعهد

(١) قسم مسح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية:

رئيس القسم: أ.د/ هدى سعيد حافظ أحمد

ويهتم بعمليات جمع المعلومات والبيانات عن الظواهر البيئية، والموارد الطبيعية والمناخ وجغرافية المنطقة، وكل ما يخص البيئة وما يتصل بها من محيط جوى ومحيط بشرى، وتصنيف تلك الظواهر وتوصيفها، وبيان العوامل المسؤولة عن تلك الظواهر وذلك بغرض تفسيرها، كما يشمل إعداد قواعد بيانات لهذه الأرصاد والمسوح.

(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها:

رئيس القسم: أ.د/ محمد أحمد أحمد الحويطى

ويهتم بعملية تحليل وقياس التأثيرات المترتبة على الظواهر والتغيرات البيئية المختلفة بصورة كمية، وكذا تقدير التأثيرات الفيزيائية والاقتصادية والاجتماعية والصحية المترتبة على تلك الظواهر أو التغيرات، وبيان تأثيرها الإيجابى أو السلبى على البيئة، واعتبار ذلك مدخلاً لتخطيط تنمية الموارد.

(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها:

رئيس القسم: أ.د/ هالة أحمد عبد العال أحمد

ويهتم بالعمليات والبرامج والمشروعات التي تؤدي إلى إحداث التنمية المستدامة (زراعية وسياحية واقتصادية واجتماعية وصحية ... إلخ) مع الحفاظ على الموارد الطبيعية القائمة وعدم استنزافها أو إحداث تدهور فى صفاتها، بما يضمن استمرارها ضمن منظومة الإنتاج، وذلك استناداً إلى نتائج عمليات المسح والرصد والتقييم البيئى.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



(٤) قسم تكنولوجيا النانو وتطبيقاتها البيئية (تحت الإنشاء) :

حيث وافق مجلس جامعة مدينة السادات بجلسته الحادية عشر بتاريخ ٢٦/٧/٢٠٢٠ على إنشاء القسم وذلك بناءً على موافقة مجلس المعهد بتاريخ ٢٢/٧/٢٠٢٠ بهدف ادخال تكنولوجيا النانو المتطورة فى مختلف العلوم البيئية مع فتح آفاق جديدة فى هذا المجال لخدمة المجتمع والبيئة وكذلك إعداد أجيال من الخريجين المتخصصين فى مجال تكنولوجيا النانو بالإضافة إلى نشر ثقافة وعلوم تكنولوجيا النانو فى المجالات التطبيقية والعمل على نشر البحوث العلمية فى هذا المجال.

كود المعهد والأقسام العلمية:

F	- المعهد
S	- مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية
E	- تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها
D	- التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها
N	- قسم تكنولوجيا النانو وتطبيقاتها البيئية

كود البرامج:

Q	الدبلوم
M	الماجستير
P	الدكتوراه

كود المقررات الدراسية:

B00	المقررات الأساسية
O00	المقررات الاختيارية

مثال: المقرر الأساسى الثالث للدكتوراه بقسم/ التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها هو

DPB03



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



قواعد أساسية

مادة (١): منح الدرجات العلمية

يمنح مجلس جامعة مدينة السادات الدبلومات والدرجات العلمية التالية في العلوم البيئية المطابقة لتخصصات الأقسام العلمية المختلفة بناءً على اقتراح مجلس المعهد:

- ١- دبلوم الدراسات العليا (المهنية - التخصصية).
- ٢- درجة الماجستير (المهنية - التخصصية).
- ٣- درجة دكتوراه الفلسفة.

مادة (٢): مواعيد الدراسة

- ١- فصل الخريف: يبدأ السبت الثالث من سبتمبر ولمدة ١٥ أسبوع دراسي شاملاً الإمتحانات.
- ٢- فصل الربيع: يبدأ السبت الثانى من فبراير ولمدة ١٥ أسبوع دراسي شاملاً الإمتحانات.
- ٣- فصل الصيف: يبدأ السبت الأول من يوليو ولمدة ٨ أسابيع دراسية شاملة الإمتحانات.

مادة (٣): نظام الدراسة

يسمح للطلاب بالتسجيل فى فصلي الخريف والربيع فى عدد من الساعات لا يزيد عن ١٦ ساعة معتمدة لكل فصل. كما يسمح للطلاب بالتسجيل فى فصل الصيف فى عدد من الساعات لا يزيد عن ٨ ساعات معتمدة . ولا تحتسب ساعات تسجيل الرسالة ضمن هذه الساعات.

ويجب تسجيل عدد من الساعات المعتمدة لرسالتى الماجستير والدكتوراه عن كل فصل دراسي وحتى الحصول على الدرجة العلمية طبقاً لما يقرره مجلس المعهد.

مادة (٤): الساعات المعتمدة

الساعة المعتمدة هى وحدة قياس دراسية لتحديد وزن كل مقرر، وتعادل الساعة المعتمدة ما

يلى:-



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



- ١- ساعة دراسية نظرية واحدة في الأسبوع.
 - ٢- أو ساعتين من التدريبات المعملية في الأسبوع.
 - ٣- أو أربع ساعات من التدريبات الميدانية في الأسبوع طوال الفصل الدراسي.
- ويجوز للقسم بعد موافقة مجلس المعهد تحويل ساعات التدريب المعملية إلى ساعات تدريب ميدانية لأى من المقررات الدراسية.

مادة (٥): الشروط العامة للقبول والتسجيل

- ١- يقبل الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات للدراسة ببرامج الدراسات العليا إذا استوفى شروط القبول بكل برنامج.
- ٢- يستوفى الطالب شروط القسم العلمي (إن وجدت) وإن يحصل على موافقة مجلسي القسم المختص والمعهد.
- ٣- اجتياز الطالب اختباراً تحريرياً أو نظرياً أو كلاهما في المناحي البيئية حسب ما يقرره مجلس المعهد.
- ٤- يستوفى الطالب المستندات والنماذج المطلوبة ويقدمها إلى إدارة الدراسات العليا بالمعهد.
- ٥- يختار الطالب المقررات المناسبة ويملاً استمارة تسجيل المقررات ويعتمدها من المرشد الأكاديمي ورئيس مجلس القسم وتعتمد الاستمارة من السيد أ.د/ وكيل المعهد لشئون الدراسات العليا والبحوث.
- ٦- التسجيل شرط أساسي لكي يسمح للطالب بالحضور وحساب المقررات الدراسية.
- ٧- لا يعتبر الطالب مسجلاً في أى مقرر إلا بعد سداد الرسوم الدراسية خلال المواعيد المقررة.
- ٨- الطالب الذى لا يقوم بإنهاء إجراءات التسجيل قبل نهاية الأسبوع الثانى من فصلي الخريف والربيع أو الأسبوع الأول من الفصل الصيفي لا يحق له حضور المحاضرات.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



سياسات القيد والتسجيل

➤ الأوراق المطلوبة للقيد بالدراسات العليا بإحدى الدرجات العلمية:

- ١- شهادة البكالوريوس/ الليسانس.
- ٢- بيان تقديرات سنوات الدراسة.
- ٣- شهادة الميلاد.
- ٤- الموقف من التجنيد (للذكور).
- ٥- عدد (٦) صورة شخصية حديثة.
- ٦- شهادة الدبلوم وبيان تقديرات الدبلوم (إن وجد).
- ٨- شهادة الماجستير وبيان تقديرات الماجستير (إن وجد).
- ٩- عدد (٣) دوسيه بلاسيئك.
- ١٠- صورتين من كافة المستندات سألقة الذكر.
- ١١- سداد الرسوم الدراسية المقررة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المصروفات الدراسية

المصروفات الدراسية للطلاب المصريين :

م	إسم البرنامج	رسوم دراسية بالمصري	مصاريف المقرر	عدد المقررات
١	دكتوراه	٤٠٠٠	٢٠٠	٩
٢	الماجستير	٣٠٠٠	٢٠٠	١٢
٣	دبلومات	٣٠٠٠	٢٠٠	١٠
٤	الماجستير المهني	٧٥٠٠	٣٠٠	١٢
٥	دبلوم الجودة والسلامة والصحة المهنية	٥٠٠٠	٢٠٠	٧
٦	دبلوم الجودة الشاملة	٣٠٠٠	٢٠٠	٧

مادة (٦): قواعد دراسة المقررات

- ١- يقرر مجلس المعهد الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح مقررات دراسية بناءً على اقتراح مجالس الأقسام العلمية.
- ٢- يحق للطلاب أن يحذف / يضيف أي مقرر قبل نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي (الخريف - الربيع) أو نهاية الأسبوع الأول من فصل الصيف بعد استيفاء الحذف أو الإضافة في استمارة تسجيل المقررات وموقعة من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



- ٣- يسمح للطالب بالإنسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من بداية فصلي الربيع والخريف أو الأسبوع السادس من الفصل الصيفي بعد ملئ استمارة الإنسحاب وموقعة من المرشد الأكاديمي وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (Withdrawal(W) في سجله الدراسي.
- ٤- لا يسمح للطالب بدخول الإمتحان النهائي إلا إذا حضر ٧٥% على الأقل من الساعات التدريسية لمقرر فإذا تجاوزت نسبة غيابه ٢٥% من مجموع عدد الساعات التدريسية للمقرر، يخطر الطالب بحرمانه من دخول امتحان نهاية الفصل ويرصد له في سجله الدراسي منسحباً انسحاباً إجبارياً من المقرر (Forced Withdrawal (FW) . ويطبق هذا النص في حال تدريس المقرر أو جزء منه إلكترونياً وعبر الانترنت بموافقة مجلس القسم المختص.
- ٥- يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (Incomplete (I) إذا تعذر عليه دخول الإمتحان النهائي لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم وتقرها لجنة الدراسات العليا ومجلس المعهد شريطة أن يكون قد حضر أو أدى ٧٥% على الأقل من متطلبات المقرر وعليه أداء الإمتحان خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي التالي وإلا حصل على تقدير منسحب اجباري (FW). وفي حال العذر الممتد يحق للطالب أداء الإمتحان في موعد إمتحان الفصل الدراسي التالي لزوال العذر.
- ٦- المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير (W, I, FW or MW) لا تحسب له كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات.
- ٧- يحق للطالب إعادة التسجيل في أى مقرر سبق له النجاح او الرسوب فيه بغرض تحسين تقديره في هذا المقرر.
- ٨- يرصد في سجل الطالب الدراسي Student Transcript جميع تقديرات المقررات الحاصل عليها في جميع محاولاته وتدخل جميعاً في حساب متوسط نقاط التقديرات التراكمي للدرجات في جميع الفصول الدراسية (Cumulative Grade Point Average (CGPA)
- ٩- يحق للطالب التسجيل في مقررات دراسية من خارج القسم أو المعهد أو الجامعة ضمن برنامجه الدراسي وبما لايزيد عن ثلث إجمالي المقررات الدراسية وذلك بعد موافقة مجلس



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المعهد بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص وتدخل هذه المقررات في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات (CGPA) Cumulative Grade Point Average

١٠- لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على الدرجة إذا حصل فيه على تقدير أقل من C ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا كان أساسياً ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان اختياريًا وتدخل الدرجات الحاصل عليها في محاولاته في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات (CGPA) في جميع الفصول الدراسية.

١١- في حالة شطب الطالب من البرنامج لا يحق له التسجيل لنفس البرنامج مرة أخرى في ذات التخصص.

١٢- لا يحسب للطالب المقرر الذي درسه ومر عليه أكثر من خمس سنوات من تاريخ اجتيازه المقرر وحتى وقت الحصول على الدبلوم أو الماجستير أو سبع سنوات حتى وقت الحصول على الدكتوراه.

١٣- حساب المتوسط التراكمي للدرجات:

أ- نقاط تقدير المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر × نقاط المقرر .

ب- المعدل الفصلي (GPA) هو متوسط ما يحصل عليه الدارس من مجموع نقاط في الفصل الدراسي (لأقرب ثلاث أرقام عشرية) مقسوماً على عدد الساعات المعتمدة للمقررات المسجلة للدارس في هذا الفصل ويتم حسابه كما يلي:

مجموع النقاط لجميع المقررات المسجلة في الفصل الدراسي

مجموع عدد الساعات المعتمدة المسجلة في الفصل الدراسي

ج- المعدل التراكمي (CGPA) هو متوسط ما يحصل عليه الدارس من مجموع النقاط خلال الفترات الدراسية السابقة لحساب المعدل، ويتم حسابه على أساس مجموع النقاط لجميع المقررات الدراسية التي درسها الدارس مقسوماً على مجموع عدد الساعات المعتمدة المسجلة خلال الفترة السابقة وبحسب كالأتي:



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مجموع النقاط لجميع المقررات الدراسية المسجلة للفصول السابقة

مجموع عدد الساعات الدراسية المعتمدة المسجلة للفصول السابقة

١٤- يمكن للطالب أن يسجل مقرر دراسي كمستمع دون دخول الإمتحان وفي حالة حضور الطالب ٧٥% من الساعات التدريسية للمقرر أو أكثر يرصد للطالب تقدير مستمع (L) Listener.

١٥- لا يسمح للطالب بالتسجيل في مقرر دراسي إذا كان له متطلب سابق ويجب عليه أن يجتاز المتطلب السابق أولاً.

١٦- يسمح للطالب بالإنسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية (MW) Military Withdrawal في سجله الدراسي ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقررات.

١٧- يرصد تقدير الطالب في السجل الدراسي (IP) In Progress أثناء تقدمه في بحث رسالة الماجستير او الدكتوراه وترصد له نتيجة مناقشة الرسالة بتقدير مرضي (S) Satisfactory أو غير مرضي (u) Unsatisfactory ولا تدخل في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٧): قواعد تقييم المقررات الدراسية

تخصص النسب التالية من إجمالي درجات المقرر قرين كل من طرق التقييم التالية:

النسبة %	طرق التقييم
٦٠	الأختبار النظري النهائي
١٠	الأختبار الشفوي النهائي
٥	الأختبار الشفوي لنصف الفصل الدراسي
٣	التقييم العملي لنصف الفصل الدراسي
٧	التقييم العملي لنهاية الفصل الدراسي
١٥	تقييم المشاريع والتقارير والعروض والمناقشات
%١٠٠	الإجمالي

مادة (٨): الرسوم الدراسية لبرامج الدراسات العليا

تحدد في بداية كل عام دراسي قيمة تسجيل الساعة المعتمدة لبرامج الدراسات العليا بناء على توصية مجلس المعهد وموافقة مجلس الجامعة.

مادة (٩): المرشد الأكاديمي

يحدد مجلس القسم لكل طالب مرشدا أكاديميا من أعضاء هيئة التدريس بالقسم من نفس التخصص كلما أمكن، وذلك لتقديم النصح والإرشاد خلال فترة دراسته ولمساعدته في اختيار المقررات الدراسية الأساسية والإختيارية اللازمة لمجال تخصصه.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



ويكون رأى المرشد الأكاديمي إستشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك حتى نهاية دراسة الطالب للمقررات. ويجوز للطالب حرية اختيار المشرف الأكاديمي كلما كان ذلك ممكناً. ويستبدل المرشد الأكاديمي بالمشرف العلمي عند تسجيل رسالة الطالب لدرجتي الماجستير والدكتوراه.

مادة (١٠): تحويل الساعات المعتمدة

١- بعد موافقة مجلس المعهد وبناء على اقتراح مجلس القسم يسمح للطالب بتحويل عدد من الساعات المعتمدة سبق له أن درسها في كلية / معهد أو جامعة أخرى على أن تكون من بين متطلبات الحصول على الدرجة وأن يكون نجح فيها بتقدير لا يقل عن (C) أو ما يعادله بشرط:

- ألا يزيد مجموع الساعات المحولة عن ٣٠ % من مجموع الساعات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة.
- ألا تكون قد احتسبت له وحصل بموجب دراستها على شهادة أو درجة علمية أخرى.
- لا تدخل تلك الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA.

٢- يسمح للطالب المسجل في أحد برامج الدراسات العليا بجامعة مدينة السادات أن يحول أى عدد من الساعات المعتمدة التي نجح فيها بتقدير (C) على الأقل أو ما يعادله سبق وأن درسها في أى من كليات ومعاهد جامعة مدينة السادات ببرنامج لم يستكمل إلى أى من برامج الدراسات العليا التي يرغب في الالتحاق بها في المعهد إذا كانت هذه المقررات من متطلبات البرنامج وتدخل هذه الساعات في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات بشرط ألا يكون قد مر أكثر من خمس سنوات من تاريخ إجتيازه المقرر وحتى حصوله على شهادة الدبلوم أو درجة الماجستير وسبع سنوات حتى حصوله على درجة دكتوراه الفلسفة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١١): الدرجات العلمية

تمنح جامعة مدينة السادات بناءً على اقتراح مجلس المعهد الدبلومات العليا والدرجات العليا التالية وهي على النحو التالي:

أ- دبلومات الدراسات العليا التخصصية في:

- ١- مسح الموارد الطبيعية في النظم البيئية.
- ٢- تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها.
- ٣- التنمية المستدامة للبيئة وإدارة مشروعاتها.

ب- دبلومات الدراسات العليا المهنية في :

- ١- دبلوم السلامة والصحة المهنية.
- ٢- دبلوم تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد.
- ٣- دبلوم تجهيز واستخلاص النباتات الطبية والعطرية المهنية.
- ٤- دبلوم القياسات البيئية الحديثة وتقييم الأثر البيئي.
- ٥- دبلوم الزراعة العضوية والبيئة.
- ٦- دبلوم التصنيع الغذائي وسلامة الغذاء.

ج - درجة الماجستير في العلوم البيئية في:

(العلوم الكيمائية - العلوم الزراعية - العلوم البيولوجية - العلوم التكنولوجية - العلوم الجيولوجية - العلوم الصحية والصيدلانية - العلوم الفيزيائية - علوم المواد - الدراسات التجارية والإدارية - الدراسات التربوية والانسانية) وذلك بكل من أقسام المعهد الثلاث.

د - درجة الماجستير المهني في:

الماجستير المهني في علوم السلامة والصحة المهنية.

هـ- درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم البيئية في:

(العلوم الكيمائية - العلوم الزراعية - العلوم البيولوجية - العلوم التكنولوجية - العلوم الجيولوجية - العلوم الصحية والصيدلانية - العلوم الفيزيائية - علوم المواد - الدراسات التجارية والإدارية - الدراسات التربوية والانسانية) وذلك بكل من أقسام المعهد الثلاث.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١٢): البرامج المشتركة مع جامعات أخرى

يجوز منح شهادات أو درجات علمية مشتركة مع جامعات أخرى بنظام البرامج الثنائية Dual Degree أو بنظام الدرجة المشتركة Joint Degree وفقا للضوابط التي يحددها مجلس الجامعة.

مادة (١٣):

للمعهد الحق في فتح تخصصات جديدة للدبلومات التي تقترحها الأقسام بعد موافقة مجلس المعهد ومجلس الجامعة كما له الحق في فتح أقسام علمية وتخصصات جديدة لدرجتي الماجستير والدكتوراه بعد موافقة مجلس المعهد ومجلس الجامعة والجهات المختصة من وزارة التعليم العالى.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



قواعد الحصول على الدبلومات العليا

مادة (١٤): شرط التسجيل

يشترط ما يلي في تسجيل الطالب لنيل أى من دبلومات الدراسات العليا بالإضافة للشروط الواردة فى المادة (٥):

- اجتيازه اختباراً تأهلياً فى مبادئ علوم البيئة.
- بالنسبة للدبلومات المهنية يحدد مجلس المعهد شروط ومواعيد القيد للطلاب طبقاً لنوعية الدبلوم المهني.

مادة (١٥): الساعات الدراسية للبرنامج

١ - الدبلوم التخصصي:

يدرس الطالب ٢٦ ساعة معتمدة عبارة عن ٢٠ ساعة معتمدة مقررات دراسية بالإضافة إلى ٦ ساعات معتمدة للمشروع البحثي. وتنقسم ساعات المقررات الدراسية إلى:-
أ- عدد ١٠ ساعات معتمدة مقررات أساسية من مقررات المعهد.
ب- عدد ١٠ ساعات معتمدة مقررات اختيارية من داخل القسم.

٢ - الدبلوم المهني:

يقق للمعهد فتح دبلومات مهنية فى مختلف تخصصات المعهد. ويشترط للحصول على الدبلوم المهني أن يدرس الطالب ٢٠ ساعة معتمدة عبارة عن ١٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية بالإضافة إلى ٦ ساعات معتمدة للمشروع البحثي. وتنقسم ساعات المقررات الدراسية إلى:-

- أ- عدد ٤ ساعات معتمدة مقررات أساسية من مقررات المعهد.
- ب- عدد ١٠ ساعات معتمدة مقررات اختيارية من داخل القسم.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١٦): المقررات الدراسية الأساسية للدبلومات التخصصية

يختار طلاب الدبلوم التخصصي في كل من أقسام المعهد ١٠ ساعات معتمدة مقررات

أساسية من المقررات التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	IQB	جغرافيا البيئة الصحراوية	Geographical Environment	IQB01	٢	١	٢
٢	IQB	الصحة والبيئة الصحراوية	Health and the Environment	IQB02	٢	١	٢
٣	IQB	العلاقات البيولوجية فى النظام البيئى الصحراوى	Biological Relationships in the Ecosystem	IQB03	٢	١	٢
٤	IQB	العلوم الانسانية فى البيئة الصحراوية	Human Sciences in the Environment	IQB04	٢	٢	-
٥	IQB	الموارد الطبيعية الصحراوية	Natural Resources	IQB05	٢	١	٢
٦	IQB	طاقة متجددة	Renewable Energy	IQB06	٢	١	٢
٧	IQB	اقتصاديات وتشريعات وإدارة البيئة	Economics, Legislation and Environmental Management	IQB07	٢	٢	-
٨	IQB	الزراعة فى البيئة الصحراوية	Agriculture in the Environment	IQB08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١٧): المقررات الاختيارية لطلاب دبلوم مسح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية

يختار طلاب قسم مسح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية ١٠ ساعات معتمدة مقررات
اختيارية من المقررات التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات		
					المعمدة	الأسبوعية	
					نظري	عملي	
١	SQO	الرصد الصحى البيئى	Environmental Health Monitoring	SQO0 1	٢	١	٢
٢	SQO	الإيكولوجيا البشرية	Human Ecology	SQO0 2	٢	٢	-
٣	SQO	علم الاجتماع البدوى	Sociology BeDEMuin	SQO0 3	٢	٢	-
٤	SQO	تحليل الخرائط والصور الرادارية	Analysis of Maps and Radar Images	SQO0 4	٢	١	٢
٥	SQO	القياسات والمؤشرات البيئية	Measurements and Environmental Indicators	SQO0 5	٢	١	٢
٦	SQO	جودة البيئة الداخلية	Interior Environmental Quality	SQO0 6	٢	١	٢
٧	SQO	إستشعار عن بعد	Remote Sensing	SQO0 7	٢	١	٢
٨	SQO	دراسة ميدانية	Field Study	SQO0 8	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١٨): المقررات الاختيارية لطلاب دبلوم قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

يختار طلاب قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها ١٠ ساعات معتمدة مقررات
اختيارية من المقررات التالية:-

م	كود المجموعة	إسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات		الساعات الأسبوعية
					المعتمدة	نظري	
١	EQO	تقويم موارد وصناعات البيئة	Evaluate the Resources and Eco-Industries	EQO01	٢	١	٢
٢	EQO	تقويم التأثير البيئي للمشروعات	Evaluate the Environmental Impact of Projects	EQO02	٢	١	٢
٣	EQO	تقويم المحميات النباتية والحيوانية	Evaluate the Reserves of Plant and Animal	EQO03	٢	١	٢
٤	EQO	التخطيط السياحي العمراني	Tourism Urban Planning	EQO04	٢	٢	-
٥	EQO	الموارد السياحية وتقويم مشروعاتها	Tourism Resources and Evaluating Projects	EQO05	٢	١	٢
٦	EQO	تقويم الأراضي	Land Evaluation	EQO06	٢	١	٢
٧	EQO	سيول وتخزين مياه	Seoul and Storage of Water	EQO07	٢	١	٢
٨	EQO	دراسة ميدانية	Field Study	EQO08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (١٩): المقررات الاختيارية لطلاب دبلوم قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها.

يختار طلاب قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها ١٠ ساعات معتمدة مقررات

اختيارية من المقررات التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات		الساعات الأسبوعية
					المعتمدة	نظري	
١	DQO	استصلاح الأراضي	Land Reclamation	DQO01	٢	١	٢
٢	DQO	الإنتاج النباتي الصحراوي	Plant Production	DQO02	٢	١	٢
٣	DQO	الصناعات الصحراوية	Desert Industries	DQO03	٢	١	٢
٤	DQO	التنمية السياحية	Tourism Development	DQO04	٢	٢	-
٥	DQO	تشخيص وعلاج الأمراض	Diagnosis and Treatment of Diseases	DQO05	٢	٢	-
٦	DQO	الآفات النباتية الصحراوية	Plant Pests	DQO06	٢	١	٢
٧	DQO	تنمية الموارد البشرية	Human Resource Development	DQO07	٢	١	٢
٨	DQO	دراسة ميدانية	Field Study	DQO08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في

السلامة والصحة المهنية

القسم المسئول عن البرنامج : تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

١- هيكل ومكونات البرنامج :

أ - مدة البرنامج : سنة مقسمة علي فصلين دراسيين.

ب- هيكل البرنامج :

عدد الساعات : (٢٠ ساعة معتمدة)

(١٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية) + (٦ ساعات معتمدة المشروع البحثي *)

(١٠ ساعات معتمدة مقررات اختيارية) + (٤ ساعات مقررات اساسية)

(٧ ساعات نظري+١٤ ساعة عملي)

□ مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية: ١٥ %

□ مقررات علوم التخصص: ٦٥ %

□ مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي وجودة): ٢٠ %

*المشروع البحثي : يكلف الخريج تحت إشراف عضو هيئة التدريس المحدد من قبل القسم العلمي بعمل مشروع بحثي لتدريب الخريج على اكتساب مهارة التعامل مع أي من المشكلات البيئية محل الدراسة في مجال السلامة والصحة المهنية خلال الفصل الدراسي الثاني.

٢-المقررات الدراسية:

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٢ مقرر أساسى بالإضافة إلى عدد ٢ مقرر اختياري خلال الفصل الدراسي الاول.

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٣ مقرر اختياري خلال الفصل الدراسي الثاني بالإضافة إلى تقديم ومناقشة المشروع البحثي.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



*المقررات الدراسية الاساسية

الساعات الاسبوعية		عدد الساعات المعتمدة	كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م
عملي	نظري						
٢	١	٢	DE01	Occupational Safety and Health	السلامة والصحة المهنية	DE	١
٢	١	٢	DE02	Professional legislation	التشريعات المهنية	DE	٢
٢	١	٢	DE03	healthy environmental impact assessment	تقويم التأثير البيئي الصحي	DE	٣
٢	١	٢	DE04	First Aid	اسعافات اولية	DE	٤
٢	١	٢	DE05	Internal environmental quality	جودة البيئة الداخلية	DE	٥

*يختار الطالب مقررين فقط



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



**** المقررات الدراسية الاختيارية**

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DS	الاجهزة وسلامة المختبرات	Equipments and laboratory safety	DS01	٢	١	٢
٢	DS	القياسات البيئية والمهنية	Environmental and occupational measurements	DS02	٢	١	٢
٣	DS	التفتيش المهني	Occupational inspection	DS03	٢	١	٢
٤	DS	منع ومكافحة الحرائق	Prevention and combat fires	DS04	٢	٢	-
٥	DS	المراجعة المهنية	Professional audit	DS05	٢	١	٢
٦	DS	حوادث واصابات العمل	Accidents and work injuries	DS06	٢	١	٢
٧	DS	ادارة المخاطر والتأمين	Risk Management and Insurance	DS07	٢	١	٢
٨	DS	السموم الطبيعية فى الاغذية	Natural toxins in food	DS08	٢	١	٢
٩	DS	ادارة موارد بشرية	Human resources Management	DS09	٢	١	٢
١٠	DS	معدات الوقاية الشخصية	Personal protection equipment	DS10	٢	١	٢

** يختار الطالب عدد ٥ مقررات



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٣- متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

- أ- الحصول علي درجه البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد علمي آخر معترف به.
- ب- تفرغ الطالب يوم للدراسة أسبوعيا.

٤- القواعد المنظمه لاستكمال البرنامج:

- أ- يتم تقدم الطالب بأوراق التسجيل من خلال المعهد للقيده في الدبلومة المهنية من خلال قسم تقويم الموارد الطبيعية بالمعهد.
- ب- في حالة رسوب الطالب في أكثر من مقررين يبقى الطالب للإعادة ويتقدم للإمتحان في المقررات التي رسب فيها في العام التالي، وإذا رسب لمرة ثانية يلغى قيده للدراسة.
- ج- يتم إلغاء قيد الطالب ويعتبر مفصولاً في الحالات الآتية :
 - ١- حال رسوب طالب الدبلوم في أكثر من مقررين يبقى الطالب للإعادة ويتقدم للإمتحان في المقررات التي رسب فيها في العام التالي، وإذا رسب لمرة ثانية يلغى قيده للدراسة بهذا الدبلوم.
 - ٢- إذا أخل بالتقاليد الجامعية وحسن السير والسلوك.
 - ٣- إذا تقدم بطلب إلغاء تسجيله لأسباب شخصية خاصة به.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في

"القياسات البيئية الحديثة وتقييم الأثر البيئي المهني"

القسم المسئول عن البرنامج : قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية

١- هيكل ومكونات البرنامج

أ- مدة البرنامج: عام جامعى واحد (فصلين دراسيين)

ب- هيكل البرنامج:

عدد الساعات/ عدد الوحدات: نظري (٢٠) عملي (٢٠) أجمالي (٤٠)
إلزامي (١٠) اختياري (١٠)

مقررات العلوم الفنية الأساسية : عدد ٣٢ %

مقررات علوم التخصص (طبقا لتخصص الطالب) : عدد ١٨ %

مقررات علوم الإنسانية: عدد ١٠ %

تدريب ميدانى: يجري الطالب دراسات ميدانية اثناء دراسة المقررات ٤٠ %

ج- مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة) ينطبق

الفصل الدراسي الأول: يلزم اجتياز ٥ مقررات اجبارية موزعة على النحو التالي :



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المقررات الدراسية الإجبارية لدبلومة القياسات البيئية الحديثة:

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	TQB	تلوث البيئة	Environmental pollution	TQB1	٢	١	٢
٢	TQB	تحاليل كيميائية	chemical Analysis	TQB2	٢	١	٢
٣	TQB	المعايير البيئية	Environmental standards	TQB3	٢	١	٢
٤	TQB	أجهزة القياسات البيئية	Environmental measuring instruments	TQB4	٢	٢	-
٥	TQB	قانون البيئة المصري والمعاهدات الدولية	The Egyptian Environmental Law & international Conventions	TQB5	٢	١	٢
٦	TQB	تقييم التأثير البيئي	Environmental impact assessment	TQB6	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الفصل الدراسي الثاني: يلزم اجتياز ٥ مقررات اختيارية وموزعة على النحو التالي :

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	TQB	علم السموم	Toxicology	TQB	٢	١	٢
٢	TQB	كيمياء حيوية ميكروبية	Microbial Biochemistry	TQB	٢	٢	-
٣	TQB	حماية البيئة	Environmental remediation	TQB	٢	٢	-
٤	TQB	إحصاء حيوي	Biostatistics	TQB	٢	١	٢
٥	TQB	توفيق اوضاع المنشآت الصناعية	Industrial Projects Adjustment	TQB	٢	١	٢
٦	TQB	إدارة المخلفات	Waste Management	TQB	٢	١	٢

٢- متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

الحصول علي الدرجة الجامعية الأولى فى التخصصات المرتبطة بالمعهد أو درجة معادلة لها ويشترط تفرغ الطالب يومان للدراسة أسبوعيا علي الأقل.

٣- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:

- إجتياز الطالب المقررات الإجبارية خلال الفصلين الدراسيين للبرنامج.
- يقوم الطالب بإعداد دراسة ميدانية فى مجال تخصصه الدقيق من خلال لجنة إشراف مشكلة بمعرفة القسم.

٤- طرق وقواعد تقييم الملحقين بالبرنامج:

- ١- الإمتحان التحريرى (٤٠%)
- ٢- أعمال السنة (٢٠%)
- ٣- تقرير الدراسة الميدانية (٤٠%)



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٣-برنامج الدبلوم المهني في

”تجهيز واستخلاص النباتات الطبية والعطرية“

القسم المسئول عن البرنامج : قسم مسح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية

١- هيكل ومكونات البرنامج

أ - مدة البرنامج : سنة مقسمة علي فصلين دراسيين .

ب- هيكل البرنامج :

عدد الساعات : (٢٠ ساعة معتمدة)

(١٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية) + (٦ ساعات معتمدة المشروع البحثي *)

(١٠ ساعات معتمدة ٥ مقررات اختيارية) + (٤ ساعات ٢ مقررات اساسية)

(٧ساعات نظري+١٤ ساعة عملي)

مقررات العلوم الاجتماعية والإنسانية: ١٥ %

مقررات علوم التخصص: ٦٥ %

مقررات من علوم أخرى (حاسب آلي وجودة): ٢٠ %

***المشروع البحثي:** يكلف الخريج تحت إشراف عضو هيئة التدريس المحدد من قبل القسم

العلمي بعمل مشروع بحثي لتدريب الخريج على اكتساب مهارة التعامل مع أي من المشكلات

البيئية محل الدراسة فى تجهيز واستخلاص النباتات الطبية.

٢-المقررات الدراسية:

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٢ مقرر أساسى بالإضافة إلى عدد ٢ مقرر اختياري خلال الفصل الدراسي الاول.

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٣ مقرر اختياري خلال الفصل الدراسي الثانى بالإضافة إلى تقديم ومناقشة المشروع البحثي.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المقررات الدراسية الإجبارية لدبلوم تجهيز واستخلاص النباتات الطبية والعطرية

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
					نظري	عملي
١	SB	تقييم جودة النباتات الطبية والمستحضرات العشبية	Evaluation of the quality of medicinal plants and herbal preparations	٢	١	٢
٢	SB	زراعة وتصنيف النباتات الطبية والتعرف عليها	Cultivation, classification and identification of medicinal plants	٢	١	٢
٣	SB	كيمياء النباتات الطبية	Chemistry of medicinal plants	٢	١	٢
٤	SB	التداوى بالنباتات الطبية	Phytotherapy	٢	١	٢
٥	SB	دراسة جدوى وإدارة المشروعات الصغيرة	Feasibility study and management of small projects	٢	١	٢

ملحوظة: *يختار الطالب مقررين فقط



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المقررات الدراسية الاختيارية لدبلوم تجهيز واستخلاص النباتات الطبية العطرية والعطرية

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
					نظري	عملي
١	SO	معاملات وافات ما بعد الحصاد للنباتات الطبية والعطرية	Postharvest treatments- pests for medicinal and aromatic plants	٢	١	٢
٢	SO	الاستفادة من مخلفات النباتات الطبية والعطرية	Uses of Medicinalal and aromatic plants wastes	٢	١	٢
٣	SO	حفظ وتخزين وتعبئة النباتات الطبية	Storage preservation and packing of medicinal plants	٢	١	٢
٤	SO	إستخدام الكمبيوتر وتطبيقاته فى تشغيل وإدارة عمليات صناعة النباتات الطبية والعطرية	Computer applications in processing and manage of medicinal plants	٢	٢	-
٥	SO	مراقبة جودة الاعشاب والمستخلصات الطبية	Quality control of herbs and medicinal extracts	٢	١	٢
٦	SO	النباتات السامة	Poisonous plants	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٢	١	٢	Medicinal and aromatic plants in ancient civilizations	النباتات الطبية والعطرية في الحضارات القديمة	SO	٧
٢	١	٢	Human rights and the environment	حقوق الانسان والبيئة	SO	٨

** يختار الطالب عدد ٥ مقررات

٣- متطلبات الإلتحاق بالبرنامج:

- أ- الحصول علي درجه البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد علمي آخر معترف به.
- ب- تفرغ الطالب يوم للدراسة أسبوعيا.

٤- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:

- أ- يتم تقديم الطالب بأوراق التسجيل من خلال المعهد للتقيد في الدبلومة المهنية من خلال قسم مسوح الموارد الطبيعية بالمعهد.
- ب- في حالة رسوب الطالب في أكثر من مقررين يبقى الطالب للإعادة ويتقدم للإمتحان في المقررات التي رسب فيها في العام التالي، وإذا رسب للمرة الثانية يلغى قيده للدراسة.

يتم إلغاء قيد الطالب ويعتبر مفصولاً في الحالات الآتية :

- حال رسوب طالب الدبلوم في أكثر من مقررين يبقى الطالب للإعادة ويتقدم للإمتحان في المقررات التي رسب فيها في العام التالي، وإذا رسب للمرة الثانية يلغى قيده للدراسة بهذا الدبلوم.
- إذا أخل بالتقاليد الجامعية وحسن السير والسلوك.
- إذا تقدم بطلب إلغاء تسجيله لأسباب شخصية خاصة به.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في

"تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد"

القسم المسئول عن البرنامج: قسم مسوح الموارد الطبيعية

١- المقررات: كود برنامج تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد : G

كود الدبلوم : Q كود المقرر الاجباري: B الاختياري : O

Compulsory courses المقررات الاجبارية

ساعات الإمتحان النظري	الدرجات			ساعة معتمدة (أسبوعياً)	اسم المقرر	كود المقرر
	ش+ أعمال فصلية "ميدتيرم"	ع	ن			
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	الجيولوجيا العامة General Geology	GQB1
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	نظم المعلومات الجغرافية Geographic information systems (GIS)	GQB2
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	مبادئ الاستشعار عن بعد Principles of Remote Sensing	GQB3
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	الجيومرفولوجية العامة Instrumental and Lab Management	GQB4
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	تخطيط عمراني Urban Planning	GQB5
٢	٢٠	٢٠	٦٠	٣(١+٢)	جغرافية مصر Geography of Egypt	GQB6

ملحوظة: [ن نظري ع: عملي ش: شفوي]



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



Elective courses

المقررات الاختيارية

ساعات الإمتحان النظري	الدرجات			ساعة معمتدة (أسبوعياً)	اسم المقرر	كود المقرر	م
	ش + أعمال فصلية "ميدتيريم"	ع	ن				
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	تطبيقات المساحة والخرائط Applications of Surveying and Mapping	GQ01	1
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	تطبيقات الاستشعار عن بعد Applications of Remote Sensing	GQ02	2
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	تطبيقات الحاسب في المساحة والخرائط Computer Applications in Surveying& Mapping and Remote Sensing	GQ03	3
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	الاجهزة المساحية و انظمة الاستشعار عن بعد Field and Remote Sensing equipment	GQ04	4
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	مشروع بحثي Research Project	GQ05	5
٢	٢٠	٢٠	٦٠	(١+٢)٣	تدريب ميداني Field Training	GQ06	م



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٢- متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

- ١- إجمالي عدد الساعات المعتمدة لدرجة الدبلوم المهني في تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والإستشعار عن بعد ٢٠ ساعة معتمدة.
- ٢- يقوم القسم المختص بتحديد مقررات دراسية متقدمة وتدريبات على وسائل البحث واستقراء النتائج للطالب والتي تلائم التخصص من بين المقررات المعتمدة من مجلس المعهد والموزعة على ثمانية مقررات في العام الأكاديمي الواحد بواقع أربعة مقررات لكل فصل دراسي بناء على اقتراح القسم العلمي وموافقة مجلس المعهد.
- ٣- تعقد لجان امتحانات شفوية لطلاب الدبلوم المهني في تكنولوجيا المعلومات الجغرافية والإستشعار عن بعد في المقررات المسجل فيها الطلاب وذلك قبل الإمتحان النظري في موعد يحدده القسم العلمي.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في

" الزراعة العضوية والحيوية "

القسم المسئول عن البرنامج: قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها

١- هيكل ومكونات البرنامج:

أ- مدته البرنامج: عام جامعي واحد (فصلين دراسيين)

ب- هيكل البرنامج:

عدد الساعات/ عدد الوحدات: نظري (١٦) عملي (٤) إجمالي (٢٠)

أساسي (٦) اختياري (١٠)

٢- المقررات

مقررات العلوم الفنية الأساسية: عدد ٣٢ %

مقررات علوم التخصص (طبقا لتخصص الطالب): عدد ١٨ %

مقررات العلوم الإنسانية: عدد ١٠ %

تدريب ميداني: يجري الطالب دراسات ميدانية اثناء دراسة المقررات ٤٠ %

ج- مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة) ينطبق

الفصل الدراسي الأول: يلزم اجتياز ٣ مقررات أساسية

الفصل الدراسي الثاني: يلزم اجتياز ٥ مقررات اختيارية موزعين على النحو التالي:



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المقررات الدراسية الأساسية للدبلوم المهني فى الزراعة العضوية والحيوية

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DTQB	أساسيات الزراعة العضوية	Basics of organic agriculture	DTQB1	٢	١	٢
٢	DTQB	قوانين الزراعة العضوية	Laws of organic agriculture	DTQB2	٢	١	٢
٣	DTQB	ميكروبيولوجيا التربة	Soil Microbiology	DTQB3	٢	١	٢
٤	DTQB	إدارة حيوانات المزرعة العضوية	Management of organic farm animals	DTQB4	٢	١	٢
٥	DTQB	الإدارة المتكاملة للآفات	Integrated pest management	DTQB5	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



المقررات الدراسية الإختيارية للدبلوم المهني فى الزراعة العضوية والحيوية

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DTQO	الأسمدة والمخصبات الحيوية	Biological fertilizers	DTQO 1	٢	١	
٢	DTQO	المكافحة الحيوية للآفات والأمراض	Biological control of pests and diseases	DTQO 2	٢	١	
٣	DTQO	إنتاج الخضروات العضوية	Production of organic vegetables	DTQO 3	٢	١	
٤	DTQO	إنتاج الفاكهة العضوية	Production of organic horticultural	DTQO 4	٢	١	
٥	DTQO	إنتاج محاصيل الحقل العضوية	Production of organic field crops	DTQO 5	٢	١	
٦	DTQO	إنتاج النباتات الطبية والعطرية العضوية	Production of medical and organic aromatic plants	DTQO 6	٢	١	
٧	DTQO	الإنتاج العضوى للحم واللبن	Organic production of meat and milk	DTQO 7	٢	١	
٨	DTQO	التغذية العضوية للحيوانات والدواجن	Organic nutrition for animals and poultry	DTQO 8	٢	١	



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٣- متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

- أ- الحصول علي الدرجة الجامعية الأولى في التخصصات المرتبطة بالمعهد أو درجة معادلة لها.
- ب- تفرغ الطالب يومان للدراسة أسبوعيا علي الأقل.

٤- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:

- أ- إجتياز الطالب المقررات الأساسية خلال الفصلين الدراسيين للبرنامج.
- ب- يقوم الطالب بإعداد دراسة ميدانية في مجال تخصصه الدقيق من خلال لجنة إشراف مشكلة بمعرفة القسم.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في

" دبلوم سلامة الغذاء "

القسم المسئول عن البرنامج: قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

١- هيكل ومكونات البرنامج:

أ - مدة البرنامج : سنة مقسمة علي فصلين دراسيين.

ب- هيكل البرنامج :

عدد الساعات : (٢٠ ساعة معتمدة)

(١٦ ساعة معتمدة مقررات دراسية) + (٤ ساعات معتمدة المشروع البحثي *)

٢-المقررات الدراسية:

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٤ مقررات خلال الفصل الدراسي الاول.

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٣ مقررات خلال الفصل الدراسي الثاني بالاضافة الى تقديم ومناقشة المشروع البحثي.

*المقررات الدراسية (الترم الأول)

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DO	تكنولوجيا مابعد الحصاد	Post harvest technology	DO01	٢	١	٢
٢	DO	تصنيع وحفظ الأغذية	Food naufature and preservation	DO02	٢	١	٢
٣	DO	مواصفات وتشريعات الأغذية	Food laws and	DO03	٢	١	٢
٤	DO	التحليل الكيميائي للأغذية	Food chemical analysis	DO04	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



** المقررات الدراسية الترم الثاني

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DS	التسمات الغذائية وفساد الأغذية	Food toxi	DS01	٢	١	٢
٢	DS	إدارة ومراقبة جودة الغذاء	Food quality management	DS02	٢	١	٢
٣	DS	التحليل الميكروبيولوجي للأغذية	Food microbiological analysis	DS03	٢	١	٢
٤	DS	المشروع البحثي		DS04	٢	٢	-

٣- متطلبات الالتحاق بالبرنامج:

١. يتقدم الطالب للقبيل بالدبلوم وفقا لإجراءات القبول المعمول بها بالجامعة .
٢. يقبل الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس/الليسانس من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات للدراسة بالبرنامج دون أية شروط على المدة المنقضية منذ الحصول على البكالوريوس/الليسانس .
٣. أن يستوفى الدارس المستندات والنماذج المطلوبة في إدارة الدراسات العليا بالجامعة.
٤. يختار الدارس المقررات المناسبة ويستوفى نموذج تسجيل المقررات ويعتمده من المرشد الأكاديمي.
٥. لا يعتبر الدارس مسجلاً في أي مقرر إلا بعد سداد الرسوم الدراسية.
٦. التسجيل إجباري للطلاب لكي يسمح له بالحضور وحساب المقررات الدراسية له.
٧. الدارس لا بد ان يقوم بالتسجيل قبل نهايةالاسبوع الثاني من فصلى الخريف والربيع.
٨. تفرغ الطالب يوم للدراسة أسبوعيا.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



برنامج الدبلوم المهني في " دبلوم ادارة الجودة الشاملة "

القسم المسئول عن البرنامج: قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

١ - هيكل ومكونات البرنامج:

اللائحة الادارية والتنظيمية لتطبيق البرنامج تتبع لائحة المعهد التنفيذية.

أ - مدة البرنامج : سنة مقسمة علي فصلين دراسيين.

ب- هيكل البرنامج :

عدد الساعات : (٢٠ ساعة معتمدة)

(١٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية) + (٦ ساعات معتمدة المشروع البحثي *)

(٤ ساعات معتمدة مقررات اساسية إجبارية) + (١٠ ساعات مقررات اختيارية)

***المشروع البحثي:** يكلف الخريج تحت إشراف عضو هيئة التدريس المحدد من قبل القسم

العلمي بعمل مشروع بحثي حول مشكلة أو في قضية تتصل بمجال عمله ومدى احتياجه

لتطبيق نظام الجودة.

٢-المقررات الدراسية:

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٢ مقرر اساسى بالاضافة الى عدد ٢ مقرر اختياري خلال الفصل

الدراسى الاول.(٨ ساعات معتمده)

- يقوم الطالب بدراسة عدد ٣ مقرر اختياري خلال الفصل الدراسي الثانى (٦ ساعات معتمدة

(بالاضافة الى تقديم ومناقشة المشروع البحثى(٦ ساعات معتمده).



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



*المقررات الدراسية الاساسية

* المقررات الدراسية الإختيارية لدبلومة الجودة الشاملة

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية		
						نظري	عملي	ميدانية
1	DQ	التقويم الذاتي المؤسسى	Organizational self-evaluation	DQ01	٢	١	٢	-
2	DQ	ادارة الموارد البشرية	Human resource management	DQ02	٢	١	١	٢
3	DQ	إدارة الأزمات والكوارث	Disasters and crises management.	DQ03	٢	١	١	٢
4	DQ	نظريات الإدارة وأساليب المراجعة الداخلية	Management theories and internal revision methods	DQ04	٢	١	٢	-
5	DQ	منهجيات التحسين المستمر	Continuous improvement methodologies.	DQ05	٢	٢	-	-
6	DQ	تحليل البيانات وخرائط الجودة	Data analysis and quality maps.	DQ06	٢	١	١	٢
7	DQ	نظم اعتماد المؤسسات	Organizations accreditation systems	DQ07	٢	١	١	٢
8	DQ	الاتجاهات الحديثة فى إدارة المؤسسات	New approaches in organizations management.	DQ08	٢	١	١	٢

** يختار الطالب عدد ٥ مقررات



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



أولاً : قواعد الحصول على درجة الماجستير الأكاديمي

مادة (٢٠) : شروط التسجيل

يشترط ما يلي فى تسجيل الطالب لدرجة الماجستير بالإضافة للشروط الواردة فى مادة

(٥):

- ١- أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس/ الليسانس فى التخصصات التى يحددها مجلس القسم بتقدير عام جيد على الأقل أو (C+) أو ما يعادله من إحدى الجامعات أو المعاهد المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.
- ٢- يمكن للطالب الحاصل على أى من دبلومات الدراسات العليا الواردة فى المادة (١١) التقدم للتسجيل لدرجة الماجستير فى تخصصات القسم الأكاديمي التابع له الدبلوم بشرط إرتباط تخصص الدبلوم بتخصص درجة الماجستير، وأن يكون المعدل التراكمي له (C+) أو جيد على الأقل وطبقاً لموافقة مجلس المعهد.
- ٣- يجوز لمجلس المعهد بناءً على إقتراح مجلس القسم المختص قبول تسجيل الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس / الليسانس فى غير التخصصات التى يحددها مجلس القسم. وذلك باجتياز عدداً من المقررات الدراسية التكميلية والتي يراها القسم ضرورية خلال الفصلين الدراسيين من أول تسجيله فى البرنامج ، بحيث لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية عن أربعة مقررات وفى حال زيادتها عن ٤ مقررات يقضى الطالب سنة تأهيلية للنجاح فى هذه المقررات كشرط لتسجيل مقررات الماجستير ولا تحسب له هذه المقررات ضمن ساعات البرنامج.
- ٤- يتقدم الطالب بطلب لتسجيل موضوع الرسالة بعد اجتيازه لعدد ٨ ساعات معتمدة على الأقل من المقررات الدراسية بنجاح وبتقدير CGPA لا يقل عن (C+).
- ٥- يعرض الطالب خطة البحث فى سيمينار للقسم قبل التقدم بتسجيل موضوع الرسالة لعرضه على مجلس القسم.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



- ٦- تحديد مستوى اللغة الأجنبية طبقاً لما تقرره الجامعة بالإضافة إلى نشر أو قبول النشر لبحث علمي مستخلص من محتويات الرسالة في مجلة علمية متخصصة ومحكمة أو في مؤتمر علمي متخصص مع تقديم ما يفيد النشر أو القبول للنشر شرطين للتقدم لنيل درجة الماجستير وذلك قبل مناقشة الرسالة ووفقاً للقرارات المنظمة الصادرة من مجلس الجامعة .
- ٧- بعد نجاح الطالب في جميع المقررات الخاصة بالدرجة بمتوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA لا يقل عن (C+) والأنتهاء من موضوع الرسالة يتم عرض تقرير صلاحية الرسالة على مجلس القسم.
- ٨- وتمنح درجة الماجستير للطلاب الذين يجتازون متطلبات الدرجة وبعد مناقشة رسالتهم العلمية ولا يرصد التقدير أو المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الماجستير .

مادة (٢١): الساعات الدراسية للبرنامج

- لكي يحصل الطالب على درجة الماجستير يجب أن يدرس ٣٢ ساعة معتمدة عبارة عن ٢٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية بالإضافة إلى ٨ ساعات معتمدة للرسالة. وتنقسم ساعات المقررات الدراسية إلى:-
- أ- ٨ ساعة معتمدة مقررات أساسية من داخل القسم.
 - ب- ٨ ساعة معتمدة مقررات اختيارية من داخل القسم.
 - ج- ٨ ساعة معتمدة مقررات من خارج القسم (من أي من القسمين الآخرين أو من أي من كليات ومعاهد جامعة مدينة السادات أو غيرها من الجامعات).



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٢): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب ماجستير قسم مسوح

الموارد الطبيعية فى النظم البيئية

يختار طلاب قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية ٨ ساعات معتمدة
مقررات أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	SMB	الموارد الطبيعية	Natural Resources	SMB01	٢	١	٢
٢	SMB	علم المناخ	Climatology	SMB02	٢	١	٢
٣	SMB	الكثبان الرملية والبيئة	Sand Dunes and Environment	SMB03	٢	١	٢
٤	SMB	تلوث بيئة (هوائى - مائى - أرضى)	Environmental Pollution (Air - Water - Soil)	SMB04	٢	١	٢
٥	SMB	المسوح الشاملة	Comprehensive Surveys	SMB05	٢	١	٢
٦	SMB	نظم معلومات جغرافية	Geographic Information Systems	SMB06	٢	١	٢
٧	SMB	رصد البيانات البيئية	Environmental Monitoring Data	SMB07	٢	١	٢
٨	SMB	الظواهر الطبيعية	Natural Phenomena	SMB08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٣): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب ماجستير قسم مسوح الموارد

الطبيعية فى النظم البيئية

يختار طلاب قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية ٨ ساعات معتمدة مقررات اختيارية من المقررات الاختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	SMO	موارد الطاقة غير المتجددة	Non Renewable Energy Resources	SMO01	٢	١	٢
٢	SMO	محاجر ومناجم	Quarries and Mines	SMO02	٢	١	٢
٣	SMO	الكشف عن الخامات بالطرق الجيوكيميائية	Ore Disclosure using Geochemical Methods	SMO03	٢	١	٢
٤	SMO	أمراض أغنام - ماعز - جمال	Diseases of Sheep - Goat - Camels	SMO04	٢	١	٢
٥	SMO	قوارض وطيور ووقواق البيئة	Rodents, Birds and Snails of the Environment	SMO05	٢	١	٢
٦	SMO	تخطيط عمرانى وعمارة	Urban Planning and Architecture	SMO06	٢	١	٢
٧	SMO	المراعى والأعلاف	Grassland and Fodder	SMO07	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمة	كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م	
							نظري
٢	١	٢	SMO08	Medical and Aromatic Plants	نباتات طبية وعطرية	SMO	٨
٢	١	٢	SMO09	Underlying Diseases in the Soil	الأمراض الكامنة في التربة	SMO	٩
٢	١	٢	SMO10	Soil Microbiology and Agricultural Residues	ميكروبيولوجي التربة والمخلفات الزراعية	SMO	١٠
٢	١	٢	SMO11	Hydrogeology	جيولوجيا المياه الجوفية	SMO	١١
٢	١	٢	SMO12	Soil Fertility	خصوبة أراضي	SMO	١٢
٢	١	٢	SMO13	Field Visits	زيارات ميدانية	SMO	١٣
٢	١	٢	SMO14	The Assets of Scientific Research	أصول بحث علمي	SMO	١٤
٢	١	٢	SMO15	Surveys of Demographic Resources	مسوح الموارد الديموجرافية	SMO	١٥
٢	١	٢	SMO16	Organic and Mineral Analyses	تحاليل عضوية ومعدنية	SMO	١٦
٢	١	٢	SMO17	Palynology	حبوب اللقاح	SMO	١٧



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة		كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م
	نظري	عملي					
٢	١	٢	SMO18	Microbial Toxins in Agricultural Products	السموم الميكروبية في المنتجات الزراعية	SMO	١٨
٢	١	٢	SMO19	Building Materials and Construction in the Environment	مواد البناء والإنشاء في البيئة	SMO	١٩
٢	١	٢	SMO20	Surveys of Tourism Resources	مسوح الموارد السياحية	SMO	٢٠
٢	١	٢	SMO21	Medical Geology	الجيولوجيا الطبية	SMO	٢١
٢	١	٢	SMO22	Environmental Impact Assessment	تقييم الأثر البيئي	SMO	٢٢
٢	١	٢	SMO23	Global Climate Change	تغير المناخ العالمي	SMO	٢٣
٢	١	٢	SMO24	Human Rights and the Environment	حقوق الإنسان والبيئة	SMO	٢٤
٢	١	٢	SMO25	Theory of Capital and Income	نظرية رأس المال والدخل	SMO	٢٥
٢	١	٢	SMO26	Herbal and medicinal extracts	الأعشاب والمستخلصات الطبية	SMO	٢٦



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٤): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب ماجستير قسم تقويم الموارد

الطبيعية والتخطيط لتنميتها

يختار طلاب قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها ٨ ساعات معتمدة مقررات أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	EMB	اختبار مواد وضبط الجودة	Materials Testing and Quality Control	EMB01	٢	١	٢
٢	EMB	الطاقة الجديدة والمتجددة	New and Renewable Energy	EMB02	٢	١	٢
٣	EMB	تصحّر الأراضى	Land Desertification	EMB03	٢	١	٢
٤	EMB	التنوع البيولوجي	Biodiversity	EMB04	٢	١	٢
٥	EMB	دراسات معملية وحقلية	Laboratory and Field Studies	EMB05	٢	١	٢
٦	EMB	رصد ومعالجة البيانات	Monitoring and Processing the Data	EMB06	٢	١	٢
٧	EMB	مقاييس الجودة	Quality Standards	EMB07	٢	١	٢
٨	EMB	البيوتكنولوجى والبيئة	Biotechnology and Enviromental	EMB08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٥): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب ماجستير قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

يختار طلاب قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها ٨ ساعات معتمدة مقررات اختيارية من المقررات الاختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	EMO	الامداد المستدام للمياة	Sustainable Supply of Water	EMO01	٢	١	٢
٢	EMO	البيئة الصحراوية والنمو التربوي للأفراد	Environment and Educational Growth of Individuals	EMO02	٢	١	٢
٣	EMO	القياس والتقنين في الزراعة والانتاج الحيواني	Measurement and Regulation in Agriculture and Animal Production	EMO03	٢	١	٢
٤	EMO	الكفاءة الانتاجية لمحاصيل الحقل في الأراضى الصحراوية	Productive Efficiency of Field Crops in the Lands	EMO04	٢	١	٢
٥	EMO	المجتمعات الصحراوية وعلم الاجتماع البدوي	Communities and Sociology BeDEMuin	EMO05	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة		كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م
	نظري	عملي					
٢	١	٢	EMO06	Mines Evaluation	تقويم مناجم	EMO	٦
٢	١	٢	EMO07	Physiological Diseases of Plants in the Environment	امراض النبات الفسولوجية في البيئة الصحراوية	EMO	٧
٢	١	٢	EMO08	Organic and Mineral Analyses	تحاليل عضوية ومعدنية	EMO	٨
٢	١	٢	EMO09	Analysis of the Statistical Data and Quantitative Maps	تحليل بيانات إحصائية وخرائط كمية	EMO	٩
٢	١	٢	EMO10	Design and Analysis of Agricultural Experiments	تصميم وتحليل تجارب زراعية	EMO	١٠
٢	١	٢	EMO11	Ores Evaluation	تقويم الخامات	EMO	١١
٢	١	٢	EMO12	Evaluation of Water Use Consumption	تقويم صلاحية المياه للاستخدام	EMO	١٢
٢	١	٢	EMO13	Evalute of Natural Resource	تقويم موارد طبيعية	EMO	١٣



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة		كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م
	نظري	عملي					
٢	١	٢	EMO14	The Geology of Groundwater	جيولوجيا المياه الجوفية	EMO	١٤
٢	١	٢	EMO15	Well Drilling	حفر آبار	EMO	١٥
٢	١	٢	EMO16	Geographic Information Systems	نظم معلومات جغرافية	EMO	١٦
٢	١	٢	EMO17	Mining and Environment	التعدين والبيئة	EMO	١٧
٢	١	٢	EMO18	Precision Agriculture	الزراعة الدقيقة	EMO	١٨
٢	١	٢	EMO19	Evaluate the use of Land and Water Resources and Agricultural	تقويم استخدام الموارد الأرضية والمائية والزراعية	EMO	١٩
٢	١	٢	EMO20	Afforestation in Aird and Semi-aird Areas	التشجير فى المناطق الجافة وشبه الجافة	EMO	٢٠



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٦): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب ماجستير قسم التنمية المتواصلة

البيئة وإدارة مشروعاتها

يختار طلاب قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها ٨ ساعات معتمدة مقررات أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DMB	تعظيم العائد من الموارد	Maximize the return of desert resources	DMB01	٢	١	٢
٢	DMB	التنوع البيولوجي	Biodiversity	DMB02	٢	١	٢
٣	DMB	الزراعة العضوية والحيوية	Organic and vital farming	DMB03	٢	١	٢
٤	DMB	تدوير المخلفات الزراعية	Agricultural waste recycling	DMB04	٢	١	٢
٥	DMB	الأمان الحيوى	Bio-Safety	DMB05	٢	١	٢
٦	DMB	الوقاية من الأمراض البيئية	Prevention of environmental disease	DMB06	٢	١	٢
٧	DMB	الإدارة البيئية للمزارع	Environmental management of farms	DMB07	٢	١	٢
٨	DMB	قانون البيئة المصرية	Egyptian Environmental Law	DMB08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٧): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب ماجستير قسم التنمية المتواصلة

للبيئة وإدارة مشروعاتها

يختار طلاب قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها ٨ ساعات معتمدة مقررات
أختيارية من المقررات الأختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DMO	تربية ورعاية حيوان صحراوي	Breeding and Care of Desert Animals	DMO01	٢	١	٢
٢	DMO	إنتاج حيواني وداجني صحراوي	Production of Desert Animal and Poultry	DMO02	٢	١	٢
٣	DMO	فاكهة المناطق	Fruit of Desert Areas	DMO03	٢	١	٢
٤	DMO	إنتاج محاصيل الألياف والزيت	Production of Fiber and Oil Crops	DMO04	٢	١	٢
٥	DMO	رى وصرف مزرعى	Farm Irrigation and Drainage	DMO05	٢	١	٢
٦	DMO	علم الاجتماع الصحراوي	Desert Sociology	DMO06	٢	١	٢
٧	DMO	تشبيث الأزوت الجوى فى الأراضى	Nitrogen air Fixation in the Soil	DMO07	٢	١	٢
٨	DMO	تغذية أغنام - ماعز - جمال	Feeding Sheep, Goat and Camels	DMO08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
٩	DMO	تغذية دواجن - أرانب	Feeding Poultry and Rabbits	DMO09	٢	١	٢
١٠	DMO	الموارد والصناعات البيئية	Resources and Environmental Industries	DMO10	٢	١	٢
١١	DMO	زراعة النخيل وإنتاج التمور	Palm Cultivation and Dates Production	DMO11	٢	١	٢
١٢	DMO	التشخيص المبكر للأمراض البيئية	Early Diagnosis of Environmental Diseases	DMO12	٢	١	٢
١٣	DMO	تطبيقات الاستشعار عن بعد في البيئة	Remote Sensing Applications in the Environment	DMO13	٢	١	٢
١٤	DMO	بيئة وانتشار الآفات الزراعية في المناطق	Environment and the Spread of Agricultural Pests in the Desert Regions	DMO14	٢	١	٢
١٥	DMO	استخدام الموارد الأرضية والمائية في الزراعة	The Use of Land and Water Resources in Agriculture	DMO15	٢	١	٢
١٦	DMO	تكنولوجيا حصاد وتداول الحاصلات الزراعية في المناطق	Harvest Technology and Handling of Agricultural Crops in Desert Regions	DMO16	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١٧	DMO	التكنولوجيا الحيوية في الزراعة	Biotechnology in Agriculture	DMO17	٢	١	٢
١٨	DMO	مقاومة أمراض النبات في البيئة	Plant Diseases Resistance in the Environment	DMO18	٢	١	٢
١٩	DMO	الكوارث الصحية البيئية	Environmental Health Disaster	DMO19	٢	١	٢
٢٠	DMO	دراسات في التنمية المستدامة	Studies in Sustainable Development	DMO20	٢	١	٢
٢١	DMO	استصلاح الأراضي وتنمية الموارد الأرضية	Land Reclamation and Development of land Resources	DMO21	٢	١	٢
٢٢	DMO	معالجة مياه الري الملوثة	Contaminated Irrigation Water Treatment	DMO22	٢	١	٢
٢٣	DMO	تسميد المحاصيل في الأراضي	Fertilization of Crops in the Desert Land	DMO23	٢	١	٢
٢٤	DMO	الأنثروبولوجيا الفيزيائية والبيئية	Physical Anthropology and Environmental	DMO24	٢	١	٢
٢٥	DMO	إنتاج محاصيل الخضار	Production of Vegetable Crops	DMO25	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة	كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م	
							عملي
٢	١	٢	DMO26	Breeding Crop Resistance to Drought, Salinity and Alkalinity	تربية المحاصيل المقاومة للجفاف والملوحة والقلوية	DMO	٢٦
٢	١	٢	DMO27	Herbal Medicines and Treatment	العلاج بالأعشاب والإستشفاء الصحراوي	DMO	٢٧
٢	١	٢	DMO28	Afforestation in Desert Regions	التشجير في المناطق الصحراوية	DMO	٢٨



مادة (٢٨): هيئة الإشراف

- ١- يوافق مجلس المعهد على تشكيل لجنة الإشراف على الطالب المسجل لدرجة الماجستير بناء على اقتراح مجلس القسم ووفق خطة القسم البحثية من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين. ويجوز لأحد المدرسين الاشتراك في الإشراف بحيث لا يزيد عدد المشرفين عن أربعة أعضاء على أن يكون المشرف الرئيسي من المعهد فان لم يوجد فمن جامعة مدينة السادات.
- ٢- في حالة قيام الطالب بإجراء جزء من بحثه خارج الجامعة يجوز بموافقة مجلس المعهد أن يشترك في الإشراف أحد المتخصصين حملة الدكتوراه أو من ذوى الخبرة فى مجال التخصص من الجهة التى يجرى فيها البحث.
- ٣- فى حال سفر أحد المشرفين ولم يمض على إشرافه عام فلمجلس المعهد أن يرفع إسمه من لجنة الاشراف بناء على اقتراح مجلس القسم ، وفى هذه الحالة يوصى المجلس بتوجيه الشكر إليه فى إهداء الرسالة.
- ٤- فى حالة سفر أحد أعضاء هيئة الإشراف على الرسالة بعد مضى عام على التسجيل يقدم سيادته تقريراً علمياً عن مدى تقدم الطالب فى رسالته خلال مدة إشرافه على الرسالة موقعا عليه من باقى المشرفين مع الاحتفاظ بحقه فى نشر نتائج الرسالة. وفى تقرير الصلاحية يكتفى بتقرير المشرف الرئيسى.
- ٥- يحرر المشرفون على الرسالة تقريراً دورياً عن مدى تقدم الطالب كل ستة أشهر من تاريخ تسجيل خطة البحث ويتم التوقيع عليه من قبل لجنة الإشراف مجتمعة، وفى حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمى بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب. وتعتمد التقارير من مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا بالمعهد ومجلس المعهد ويتم إخطار الطالب عن طريق إدارة الدراسات العليا بالمعهد برأى لجنة الإشراف عن مدى تقدمه فى الرسالة (استمرار التسجيل أو إنذار الطالب أو إلغاء تسجيل الرسالة).
- ٦- يلغى تسجيل الطالب إذا حرر له ثلاثة تقارير دورية تفيد بأن أداءه غير مرض وذلك بعد توجيه ثلاث انذارات له.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٢٩) لجنة الحكم ومناقشة الرسالة:

- ٧- بعد الإنتهاء من إعداد الرسالة يقدم المشرف الرئيسى تقريراً إلى مجلس القسم المختص عن مدى صلاحيتها للعرض على لجنة الحكم مشفوعاً باقتراح تشكيل لجنة الحكم تمهيداً للعرض على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالمعهد فمجلس المعهد ثم الاعتماد من نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.
- ٨- يشكل مجلس المعهد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهما المشرف على الرسالة والعضوان الآخران من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين بالجامعات المصرية من خارج جامعة مدينة السادات، ويكون رئيس اللجنة أدم الأساتذة وفي حالة تعدد المشرفين يجوز أن يشترك أدم إثنين في اللجنة على أن يكون لهم صوت واحد. ويجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة المتفرغين أو ممن في مستواهم العلمى من المتخصصين ويتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.
- ٩- يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلى لجنة الإشراف فى لجنة الحكم فى حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين.
- ١٠- مدة صلاحية تشكيل لجنة الحكم هى ستة شهور من تاريخ اعتماد نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث حتى موعد عقد جلسة المناقشة، وفى حالة التأخير للضرورة يتقدم المشرف الرئيسى بتقرير عن ذلك حيث يجوز لمجلس المعهد ثم نائب رئيس الجامعة مد هذه الفترة لمرة واحدة فقط. وفى هذه الحالة يجوز تغيير أى من الممتحنين الخارجيين إذا كان التأخير بسبب أحدهما أو كلاهما.
- ١١- لا يجوز تغيير تشكيل لجنة الحكم بعد اعتمادها إلا بموجب عذر شخصى مكتوب من أحد اعضائها (من دون ممثلى لجنة الإشراف) أو التقدم بما يثبت تواجد هذا العضو بالخارج خلال فترة صلاحية التشكيل.
- ١٢- يتم مناقشة الرسائل العلمى علانية، ويقدم كل من أعضاء لجنة الحكم منفرداً تقريراً علمياً عن الرسالة، وتقدم اللجنة مجتمعة تقريراً علمياً منفصلاً عن الرسالة ومستواها ونتيجة



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



- المناقشة والتوصية بمنح الدرجة، وإذا رأت اللجنة ضرورة إجراء استكمالات أساسية في الرسالة تعطى للطالب فرصة بحد أقصى ستة أشهر .
- ١٣- وفي حالة طلب لجنة الحكم إجراء توصيات في الرسالة المقدمة يعتبر ممثلاً لجنة الإشراف في اللجنة متضامنين عن التزام الطالب بإجراء التوصيات المطلوبة.
- ١٤- يتقدم الطالب إلى مجلس القسم بالنسخ المطلوبة من رسالته مجلدة بعد إتمام تصحيحها وتوقيعها من أعضاء لجنتي الإشراف والحكم.
- ١٥- يعتبر تاريخ منح الدرجة العلمية هو تاريخ موافقة مجلس الجامعة وبيين التاريخ في شهادات منح درجتى الماجستير ودكتوراه الفلسفة ويضاف فى بيانات الشهادة التخصص العام والدقيق للدرجة والقسم المانح للدرجة العلمية.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



ثانياً :برنامج الماجستير المهني فى "علوم السلامة والصحة المهنية"

١- معلومات أساسية:

إسم البرنامج : برنامج ماجستير مهني فى علوم السلامة والصحة المهنية
الجامعة المانحة: جامعة مدينة السادات
القسم العلمى التنفيذى: قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية
مدة الدراسة : عامان بحد ادنى
نظام الدراسة :الساعات المعتمدة

٢- هيكل ومكونات البرنامج:

أ- مدة البرنامج عامان بحد أدنى .

ت- هيكل البرنامج

ب-١ عدد الساعات الأسبوعية: محاضرات ٥ ساعات معتمدة - معامل/تدريب ٥ ساعات معتمدة.
ب-٢ عدد الساعات المعتمدة النظرية: ٢ إجباري - ٢ اختياري

وتقسم كالاتي :

ساعة دراسية نظرية واحدة فى الأسبوع.

أو ساعتين من التدريبات العملية فى الأسبوع.

أو أربع ساعات من التدريبات الميدانية فى الأسبوع طوال الفصل الدراسي.

(يجوز للقسم بعد موافقة مجلس المعهد تحويل ساعات التدريب المعملى إلى ساعات

تدريب ميدانى لأى من المقررات الدراسية).

ب-٣ مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة):

تنص اللائحة علي ٣٢ ساعة معتمدة بيانها كالتالى:

٢٤ ساعة معتمدة مقررات دراسية بالإضافة إلى ٨ ساعات معتمدة للمشروع وإنهاء البحث

الخاص في فتره لا تقل عن عامان ولا تتجاوز أربعة أعوام من تاريخ موافقة مجلس المعهد على



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



التسجيل. ويجوز في حالة الضرورة مد الفترة لمدة أخرى أقصاها عامان إضافيان على الأكثر
بقرار من مجلس المعهد بناء على طلب المشرف وموافقة مجلس القسم.

• مقررات البرنامج :

أ- إجباري (اساسي)

يدرس الطالب من هذه المقررات في الفصل الدراسي الواحد إثنين من المقررات بواقع ٤ ساعات
أسبوعياً بحيث أن هذه المقررات تخدم موضوع بحثه بحيث لا يقل عن ٨ ساعات (٤ مقررات) خلال البرنامج.

الساعات العملية والدورات التدريبية	الساعات النظرية	Course Name	اسم المقرر	م	كود المقرر	كود المجموعة
2	1	Laws and professional legislation	القوانين والتشريعات المهنية	1	STMB001	STMB
2	1	Monitoring and data processing	رصد ومعالجة البيانات	2	STMB002	STMB
2	1	Risk Management	ادارة المخاطر	3	STMB003	STMB
2	1	Handling and transportation of hazardous waste	تداول ونقل المخلفات الخطره	4	STMB004	STMB
2	1	Comprehensive surveys	المسوح الشاملة	5	SMB005	STMB
2	1	Geographical information systems	نظم معلومات جغرافية	6	STMB006	STMB
2	1	laboratory safety and security	السلامة و الامان المعملی	7	STMB007	STMB
2	1	Natural phenomena and hazards	الظواهر والمخاطر الطبيعية	8	STMB008	STMB
2	1	The assets of scientific research	أصول بحث علمي	9	STMB009	STMB



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



ب - إختياري:

يدرس الطالب من هذه المقررات في الفصل الدراسي الواحد إثنين من هذه المقررات أو من خارج القسم بواقع ٤ ساعات أسبوعياً بحيث هذه المقررات تخدم موضوع بحثه بحيث لا تقل عن ٤ مقررات (٨ ساعات) خلال البرنامج (بجانب متطلبات المعهد والجامعة).

الساعات العملية	الساعات النظرية	Course Name	اسم المقرر	م	كود المقرر	كود المجموعة
2	1	Non Renewable energy resources	موارد الطاقة غير المتجددة	1	STMO001	STMO
2	1	Quarries and mines security & safety methods	طرق الأمن والسلامة	2	STMO002	STMO
2	1	Environmental Impact Assessment	تقييم الأثر البيئي	3	STMO003	STMO
2	1	Protective equipment	معدات الوقاية	4	STMO004	STMO
2	1	The basics of security and safety	أساسيات الأمن والسلامة	5	STMO005	STMO
2	1	Physical and psychological safety	السلامة الجسدية والنفسية للأفراد	6	STMO006	STMO
2	1	Accidents and occupational injuries	حوادث واصابات العمل	7	STMO007	STMO
2	1	Devices and methods of professional protection	أجهزه وأساليب الوقاية المهنية	8	STMO008	STMO
2	1	Mitigation of environmental disasters	التخفيف من الكوارث البيئية	9	STMO009	STMO
2	1	Health and safety methodologies	منهجيات الصحة والسلامة	10	STMO010	STMO
2	1	Microbial toxins in desert agricultural products	السموم الميكروبية في المنتجات الزراعية الصحراوية	11	STMO011	STMO
2	1	Human Rights and the Environment	حقوق الانسان والبيئة	12	STMO012	STMO



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٣- متطلبات القبول في البرنامج:

أ- الحصول على الدرجة الجامعية الأولى في التخصصات المرتبطة بالمعهد أو درجة معادلة لها، ولا يقل التقدير العام لها عن جيد.

ب- يمكن للطالب الحاصل على أى من دبلومات الدراسات العليا الواردة فى المادة (٥) من اللائحة الداخلية للمعهد الإلتحاق بالبرنامج بشرط ألا يقل التقدير العام لها عن جيد.

ج- نقرغ الطالب يومين للدراسة أسبوعيا على الأقل.

٤- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج:

أ- يقوم الطالب بإعداد خطة البحث الخاصة بمشروع التخرج ومناقشتها بالقسم في حضور لجنة الإشراف المقترحة.

ب- يتقدم الطالب بأوراق التسجيل من خلال القسم مقترنة بخطة مشروع التخرج.

ج- يتم عرض استمارة التسجيل عليها المقررات الدراسية (الإجبارية، الإختيارية ومتطلبات المعهد أو الجامعة) وعنوان مشروع التخرج موقع عليها من لجنة الإشراف وعرضها على مجلس القسم والمعهد.

د- استكمال الطالب المقررات الدراسية الخاصة به.

٥- الفئات المستهدفة من البرنامج :

- مدراء إدارة الأمن والسلامة ومكافحة الحرائق .
- مشرفوا الأمن والسلامة.
- مهندسون وأخصائيون الأمن الصناعى.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



قواعد الحصول على درجة دكتوراه الفلسفة

مادة (٣٠): شروط التسجيل

يشترط التالي في تسجيل الطالب لدرجة الدكتوراه بالإضافة للشروط الواردة في

مادة (٥):

- ١- أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير في نفس مجال التخصص أو ما يعادل هذه التخصصات من إحدى الجامعات أو المعاهد المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات.
- ٢- يجوز لمجلس المعهد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص قبول تسجيل الطالب الحاصل على درجة الماجستير في غير فرع التخصص. وفي حالة تحديد عدد من المقررات الدراسية التكميلية والتي يراها القسم ضرورية فإنه يجب على الطالب اجتيازها بنجاح بحيث لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية عن أربعة مقررات بشرط ألا تكون متطلب سابق للمقررات الأساسية وفي حالة زيادتها عن أربع مقررات يقضى الطالب سنة تأهيلية لاجتيازها كشرط للقيود في الدراسة التمهيدية أو التسجيل للرسالة ولا تحسب له هذه المقررات ضمن ساعات البرنامج.
- ٣- يتقدم الطالب بطلب لتسجيل موضوع الرسالة بعد اجتيازه لعدد ٨ ساعات معتمدة على الأقل من المقررات الدراسية بنجاح وبتقدير CGPA لا يقل عن (C+).
- ٤- يعرض الطالب خطة البحث في سيمينار للقسم قبل التقدم بتسجيل موضوع الرسالة وعرضه على مجلس القسم على أن تقوم لجنة الإشراف بمشاركة الطالب بتحديد موضوع الدراسة في تخصص الدرجة بحيث يتماشى مع الخطة العلمية للقسم والمعهد.
- ٥- يعقد للطالب امتحان شامل Comprehensive Exam شفويا أمام لجنة مكونة من ثلاثة أعضاء في مجال التخصص بعد أن يتقدم بالخطة البحثية لرسالته وبعد اجتياز المقررات الدراسية بنجاح بمتوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA لا يقل عن (C+) ، وإلا يجب على الطالب التسجيل في مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين متوسط تقدير الدرجات.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



ويهدف الإمتحان الشامل إلى قياس قدرة الطالب عمقا وشمولا، في استيعاب موضوعات التخصص الرئيسي والتخصصات الفرعية المساندة ويهدف إلى قياس قدرة الطالب المنهجية على التأمل والتحليل والإستنتاج واقتراح الحلول المناسبة لما يعرض عليه من أسئلة.

٦- تحديد مستوى اللغة الأجنبية وفق لما تقرره الجامعة كشرط لنيل درجة الدكتوراه ما لم يجتازها الطالب بنجاح أثناء الدراسة السابقة.

٧- نشر أو قبول النشر لأبحاث علميين مستخلصين من محتويات الرسالة في مجلتين علميتين متخصصتين ومحكمتين ويجوز نشر أحد البحثين أو كلاهما في مؤتمر علمي متخصص، أو نشر أو قبول النشر لبحث علمي واحد مستخلص من محتويات الرسالة في مجلة علمية متخصصة دولية ذات معامل تأثير دولي مع تقديم ما يفيد النشر أو القبول للنشر.

٨- بعد نجاح الطالب في جميع المقررات الخاصة بالدرجة بمتوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA لا يقل عن (C+) ، واجتياز الإمتحان الشامل Comprehensive Exam والانتهاؤ من موضوع الرسالة .. تمنح درجة دكتوراه الفلسفة للطالب الذي يستكمل جميع متطلبات الدرجة ويجتاز مناقشة رسالته العلمية وذلك بناء على اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس المعهد ولا يرصد التقرير أو المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الدكتوراه.

مادة (٣١): الساعات الدراسية للبرنامج

لكي يحصل الطالب على درجة الدكتوراه يجب أن يدرس ٤٢ ساعة معتمدة عبارة عن ١٨ ساعة معتمدة مقررات دراسية بالإضافة إلى ٢٤ ساعة للرسالة وتنقسم ساعات المقررات الدراسية إلى:

- أ- ٦ ساعة معتمدة مقررات أساسية من داخل القسم.
- ب- ٦ ساعة معتمدة مقررات اختيارية من داخل القسم.
- ج- ٦ ساعة معتمدة مقررات من خارج القسم (من أي من القسمين الآخرين أو من أي من كليات ومعاهد جامعة مدينة السادات أو غيرها من الجامعات).



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٣٢): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب دكتوراه قسم مسوح الموارد

الطبيعية فى النظم البيئية

يختار طلاب قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية ٦ ساعات معتمدة مقررات

أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	SPB	جيومرفولوجيا واستشعار عن بعد	Geomorphology and Remote Sensing	SPB01	٢	١	٢
٢	SPB	ظواهر جغرافية	Geographic Phenomena	SPB02	٢	١	٢
٣	SPB	الرصد الصحى البيئى	Monitoring the Environmental health	SPB03	٢	١	٢
٤	SPB	الموارد والصناعات البيئية	Resources and Environmental Industries	SPB04	٢	١	٢
٥	SPB	التنوع البيولوجى	Biodiversity	SPB05	٢	١	٢
٦	SPB	القياسات والمؤشرات البيئية	Environmental Measurements and Indicators	SPB06	٢	١	٢
٧	SPB	علم البيئة التطبيقى	Applied Ecology	SPB07	٢	١	٢
٨	SPB	مصادر الطاقة المتجددة	Renewable Energy Resources	SPB08	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٣٣): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب دكتوراه قسم مسوح الموارد

الطبيعية فى النظم البيئية

يختار طلاب قسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية ٦ ساعات معتمدة مقررات

اختيارية من المقررات الاختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	SPO	الكساء الأخضر	Green cover	SPO01	٢	١	٢
٢	SPO	الكشف عن الخامات بالطرق الجيوفيزيائية	Ore Disclosure using Geophysical Methods	SPO02	٢	١	٢
٣	SPO	ترابط وتداخل العوامل البيئية	Interdependence and Overlap of Environmental Factors	SPO03	٢	١	٢
٤	SPO	الأمراض المشتركة بين الإنسان والحيوان	Diseases Common to Humans and Animals	SPO04	٢	١	٢
٥	SPO	أمراض حيوانات وطيور برية	Diseases of Animals and Wild Birds	SPO05	٢	١	٢
٦	SPO	نماذج هيدرولوجية	Hydrological Models	SPO06	٢	١	٢
٧	SPO	رى وصرف حديث	Modern Irrigation and Drainage	SPO07	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة	كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م	
							عملي
٢	١	٢	SPO08	Environmental Geophysics	جيوفيزياء بيئية	SPO	٨
٢	١	٢	SPO09	Social Geography	جغرافية إجتماعية	SPO	٩
٢	١	٢	SPO10	Solar Energy and the Environment	الطاقة الشمسية والبيئة	SPO	١٠
٢	١	٢	SPO11	Systems and Ecological Balance	نظم وتوازن بيئي	SPO	١١
٢	١	٢	SPO12	Agrometeorology	الأرصاد الجوية الزراعية	SPO	١٢
٢	١	٢	SPO13	Heavy Metals in the Environment	الفلزات الثقيلة فى البيئة	SPO	١٣
٢	١	٢	SPO14	Air Pollution and Health Effects	تلوث الهواء والتأثيرات الصحية	SPO	١٤
٢	١	٢	SPO15	Plants as an Environmental Indicators	النبات ككاشف بيئي	SPO	١٥
٢	١	٢	SPO16	Classification of Wild Plants	تصنيف نباتات برية	SPO	١٦
٢	١	٢	SPO17	Valleys and Drainage Basins	الوديان وأحواض الصرف	SPO	١٧
٢	١	٢	SPO18	Human Resources	الموارد البشرية	SPO	١٨



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



الساعات الأسبوعية	عدد الساعات المعتمدة	كود المقرر	Course Name	اسم المقرر	كود المجموعة	م	
							عملي
٢	١	٢	SPO19	Animals and Wild Birds	حيوانات وطيور برية	SPO	١٩
٢	١	٢	SPO20	Physiological Diseases of Plants in the Environment	أمراض النبات الفسولوجية في البيئة	SPO	٢٠
٢	١	٢	SPO21	Strategies for Environmental Management	استراتيجيات الإدارة البيئية	SPO	٢١
٢	١	٢	SPO22	Environmental Risk Assessment	تقييم المخاطر البيئية	SPO	٢٢
٢	١	٢	SPO23	Global Health and Social Justice	الصحة العالمية والعدالة الاجتماعية	SPO	٢٣
٢	١	٢	SPO24	Past and Present Climate	المناخ في الماضي والحاضر	SPO	٢٤
٢	١	٢	SPO25	Environmental and Natural Resource Economics	اقتصاد الموارد البيئية والطبيعية	SPO	٢٥
٢	١	٢	SPO26	Mitigating of environmental Risks and disasters	التخفيف من الكوارث البيئية	SPO	٢٦



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٣٤): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب دكتوراه قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

يختار طلاب قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها ٦ ساعات معتمدة
مقررات أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	EPB	المراجعة والتقييم البيئي للمشروعات	Assessment and Evaluation of Environmental Projects	EPB01	٢	١	٢
٢	EPB	تصميم نماذج بيئية	Design of Environmental Modeling	EPB02	٢	١	٢
٣	EPB	تطبيقات الاستشعار عن بعد في مجال البيئة	Remote Sensing Applications in the Environment Field	EPB03	٢	١	٢
٤	EPB	تقويم النظم والتوازن البيئي	Evaluation of the Systems and the Ecological Balance	EPB04	٢	١	٢
٥	EPB	تقييم بيئي هيدرولوجي	Assess the Environmental Hydrology	EPB05	٢	١	٢
٦	EPB	تقييم وتحليل النظم البيئية	Assess and Aanalysis of the Environmental Systems	EPB06	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
٧	EPB	تقويم التأثير البيئي الصحي	Evaluate the Effected Environmental on Health	EPB07	٢	١	٢
٨	EPB	تكنولوجيا تدوير المخلفات البيئية	Recycling of Resedial Organic Technology	EPB08	٢	١	٢

مادة (٣٥): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب دكتوراه قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها

يختار طلاب قسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها ٦ ساعات معتمدة مقررات اختيارية من المقررات الاختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	EPO	ادارة الموارد المائية	Water Resourse Management	EPO01	٢	١	٢
٢	EPO	الإستشعار عن بعد في مجال أمراض النبات	Remote Sensing in the Field of Plant Pathology	EPO02	٢	١	٢
٣	EPO	التخطيط والتنمية العمرانية	Planning and Urban Development	EPO03	٢	١	٢
٤	EPO	الطاقة الشمسية والبيئة	Solar Energy and the Environment	EPO04	٢	١	٢
٥	EPO	منتجات بيئية	Environmental Products	EPO05	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
٦	EPO	أمراض النبات الفطرية في البيئة	Plant Fungal Diseases in the Environment	EPO06	٢	١	٢
٧	EPO	تأثير الإجهاد البيئي على النبات	The Impact of Environmental Stress on Plants	EPO07	٢	١	٢
٨	EPO	تركيز الخامات	Ore Concentration	EPO08	٢	١	٢
٩	EPO	تطبيقات نظم معلومات جغرافية في مجال البيئة	GIS Applications in the Environment	EPO09	٢	١	٢
١٠	EPO	تعظيم الاستفادة من المياه الجوفية	Organization Advantage of Groundwater	EPO10	٢	١	٢
١١	EPO	تقويم المحاجر	Quarries Evaluation	EPO11	٢	١	٢
١٢	EPO	تقويم الموارد الزراعية في الأراضي الصحراوية	Evaluation of Agricultural Resources in the Desert Lands	EPO12	٢	١	٢
١٣	EPO	تقويم مخزون المياه الجوفية	Evaluation of the Groundwater Aquifers	EPO13	٢	١	٢
١٤	EPO	دراسات جدوي إقتصادية للزراعات	Economic Feasibility Studies of the Agricultural Activities	EPO14	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١٥	EPO	نظم الري في المناطق الصحراوية	Irrigation Systems in the Desert Areas	EPO15	٢	١	٢
١٦	EPO	نماذج هيدرولوجية	Hydrological Models	EPO16	٢	١	٢
١٧	EPO	التسميد الحيوى	Biofertilizers	EPO17	٢	١	٢
١٨	EPO	تداول الحاصلات البستانية	Postharvest and Storage of Horticulture Crops	EPO18	٢	١	٢
١٩	EPO	التركيب المحصولى والتكثيف في الأراضي الصحراوية	Crop Structure and Condensation in Desert Lands	EPO19	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٣٦): المقررات الدراسية الأساسية لطلاب دكتوراه قسم التنمية المتواصلة للبيئة

وإدارة مشروعاتها

يختار طلاب قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها ٦ ساعات معتمدة

مقررات أساسية من المقررات الأساسية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DPB	بحوث العمليات في المشروعات البيئية	Operations research in environmental projects	DPB01	٢	١	٢
٢	DPB	تنمية موارد الطاقة المتجددة	Development of renewable energy resources	DPB02	٢	١	٢
٣	DPB	التخطيط للتنمية البيئية	Planning for the development of environmental	DPB03	٢	١	٢
٤	DPB	التخلص من النفايات ومعالجتها	Waste disposal and treatment	DPB04	٢	١	٢
٥	DPB	إدارة الموارد البشرية	Human resources management of desert	DPB05	٢	١	٢
٦	DPB	تنمية وصيانة المحميات الطبيعية	Development and maintenance of natural protectorates	DPB06	٢	١	٢
٧	DPB	إدارة الموارد المائية	Water resources management	DPB07	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
٨	DPB	إدارة الكوارث البيئية	Management of environmental disasters	DPB08	٢	١	٢

مادة (٣٧): المقررات الدراسية الاختيارية لطلاب دكتوراه قسم التنمية المتواصلة للبيئة

وإدارة مشروعاتها

يختار طلاب قسم التنمية المتواصلة للبيئة وإدارة مشروعاتها ٦ ساعات معتمدة مقررات اختيارية

من المقررات الاختيارية التالية:-

م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
١	DPO	تربية المحاصيل للأغراض الخاصة	Breeding crops for Special purposes	DPO01	٢	١	٢
٢	DPO	إعداد وتخزين ثمار الفاكهة	Preparation and storage of fruit desert	DPO02	٢	١	٢
٣	DPO	النحالة المرتحلة في البيئة	Migratory apiaries In Desert Environment	DPO03	٢	١	٢
٤	DPO	تكنولوجيا زيوت ودهون	Technology of oil and fats	DPO04	٢	١	٢
٥	DPO	إعداد وإنتاج وتعبئة ثمار الخضار	Preparation, production and canning of vegetables	DPO05	٢	١	٢
٦	DPO	مقاومة متكاملة للآفات	Integrated resistance for desert pest	DPO06	٢	١	٢
٧	DPO	تكنولوجيا إنتاج اللحوم والدواجن	Technology production of meat and poultry	DPO07	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
٨	DPO	فسيولوجي تغذية حيوان متقدم	Physiological Advanced Animal Nutrition	DPO08	٢	١	٢
٩	DPO	أبحاث التربة وإقتصادياتها في المناطق الجافة	Soil researches and its economies in the desert regions	DPO09	٢	١	٢
١٠	DPO	الإجهاد البيئي الحيواني (أقلمة)	Animal environmental stress (acclimatization)	DPO10	٢	١	٢
١١	DPO	تكنولوجيا التخزين في المناطق الجافة	Storage technology in arid zones	DPO11	٢	١	٢
١٢	DPO	التركيب المحصولي في الأراضي	Crop Structure of desert lands	DPO12	٢	١	٢
١٣	DPO	استخدام الهرمونات النباتية في إنتاج محاصيل الحقل في الأراضي	Use of hormones in crops production in the desert lands	DPO13	٢	١	٢
١٤	DPO	فسيولوجيا النبات في البيئة	Plant physiology in the environment	DPO14	٢	١	٢
١٥	DPO	الكفاءة الإنتاجية لمحاصيل الحقل في الأراضي	Productive efficiency of field crops	DPO15	٢	١	٢
١٦	DPO	إنتاج محاصيل الحقل في الأراضي	Production of field crops in the desert land	DPO16	٢	١	٢
١٧	DPO	الحشائش ومكافحتها	Desert grasses and control	DPO17	٢	١	٢
١٨	DPO	الحماية من أخطار السيول	Protection from the dangers of flash floods	DPO18	٢	١	٢
١٩	DPO	صيانة الموارد والصناعات البيئية	Maintenance of resources and	DPO19	٢	١	٢



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	كود المجموعة	اسم المقرر	Course Name	كود المقرر	عدد الساعات المعتمدة	الساعات الأسبوعية	
						نظري	عملي
			environmental industries				
٢٠	DPO	دراسات اجتماعية	Desert Social Studies	DPO20	٢	١	٢

مادة (٣٨): هيئة الإشراف

- ١- يقر مجلس المعهد تشكيل لجنة الإشراف على الطالب المسجل لدرجة الدكتوراه بناء على اقتراح مجلس القسم ووفق الخطة البحثية للقسم والمعهد من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين. ويجوز للمدرسين الاشتراك في الإشراف بحيث لا يزيد عدد المشرفين عن أربعة أعضاء على أن يكون المشرف الرئيسي من المعهد فإن لم يوجد فمن جامعة مدينة السادات.
- ٢- في حالة قيام الطالب بإجراء جزء من بحثه خارج الجامعة يجوز بموافقة مجلس المعهد أن يشترك في الإشراف أحد المتخصصين حملة الدكتوراه أو من ذوى الخبرة في مجال التخصص من الجهة التي يجرى فيها البحث. وفي جميع الأحوال لا تزيد لجنة الإشراف عن أربعة أعضاء.
- ٣- في حال سفر أحد المشرفين ولم يمض على إشرافه عام فلمجلس المعهد أن يرفع اسمه من لجنة الإشراف بناء على اقتراح مجلس القسم ، وفي هذه الحالة يوصى المجلس بتوجيه الشكر إليه في إهداء الرسالة.
- ٤- في حالة سفر أحد أعضاء هيئة الإشراف على الرسالة بعد مضي عام على التسجيل يقدم سيادته تقريراً علمياً عن مدى تقدم الطالب في البحث خلال مدة إشرافه على الرسالة موقعا عليه من باقى المشرفين مع الاحتفاظ بحقه في نشر نتائج الرسالة. وفي تقرير الصلاحية يكتفى بتقرير المشرف أو المشرفين بالداخل.
- ٥- يحرر المشرفون على الرسالة تقريراً دورياً عن مدى تقدم الطالب كل ستة أشهر من تاريخ تسجيل خطة البحث ويتم التوقيع عليه من قبل لجنة الإشراف مجتمعة، وفي حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف يقوم القسم العلمى بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب. وتعتمد



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



التقارير من مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا بالمعهد ومجلس المعهد ويتم اخطار الطالب عن طريق إدارة الدراسات العليا بالمعهد برأى لجنة الإشراف عن مدى تقدمه فى الرسالة (استمرار التسجيل أو انذار الطالب أو الغاء تسجيل الرسالة). ويلغى تسجيل الطالب إذا قرر له ثلاثة تقارير دورية تقيده بأن أداءه غير مرض وذلك بعد توجيه ثلاث انذارات له.

مادة (٣٩): لجنة الحكم

تتقدم لجنة الإشراف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها إلى مجلس القسم المختص تمهيداً للعرض على مجلس المعهد بالآتى:

١- تقرير عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضحاً به مستواها العلمى والبحثى والاضافات العلمية التى قام بها الباحث، موقعا من المشرف الرئيسى.

٢- يتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث بناء على تشكيل مجلس المعهد و اقتراح مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة على النحو التالى:-

أ- عضو أو عضوان يمثلان لجنة الإشراف (بصوت واحد).

ب- ممتحنان من خارج الجامعة أحدهم من خارج مصر ومن أحد الجامعات المعترف بها عالمياً. ويجوز أن يستبدل الممتحن من خارج مصر بأحد الممتحنين من داخل الجامعات المصرية بناءً على طلب مجلس القسم العلمى مشفوعاً بالمبررات الداعية لذلك وموافقة مجلس المعهد.

ج- لا تقل وظيفة أى من أعضاء لجنة الحكم عن أستاذ مساعد أو ما يعادلها ، ويرأس اللجنة أقدم أعضائها، ويعتبر عضو لجنة الإشراف الممثل فى لجنة الحكم مقررًا لتلك اللجنة.

٣- يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلى لجنة الإشراف فى لجنة الحكم فى حالة تعذر حضور المشرفين الآخرين.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



- ٤- مدة صلاحية تشكيل لجنة الحكم هي ستة شهور من تاريخ اعتماد نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث حتى موعد عقد جلسة المناقشة، وفي حالة التأخير للضرورة يتقدم المشرف الرئيسي بتقرير عن ذلك حيث يجوز لمجلس المعهد ثم نائب رئيس الجامعة مد هذه الفترة لمرة واحدة فقط.
- ٥- لا يجوز تغيير تشكيل لجنة الحكم بعد اعتمادها إلا بموجب عذر شخصي مكتوب من أحد أعضائها (من دون ممثلي لجنة الإشراف) أو التقدم بما يثبت تواجد هذا العضو بالخارج خلال فترة صلاحية التشكيل.
- ٦- يتم مناقشة الرسائل العلمية علانية، ويقدم كل من أعضاء لجنة الحكم منفرداً تقريراً علمياً عن الرسالة، وتقدم للجنة (من الأعضاء المصيرين) مجمعة تقريراً علمياً منفصلاً عن الرسالة ومستواها ونتيجة المناقشة والتوصية بمنح الدرجة، وإذا رأيت اللجنة ضرورة إجراء استكمالات أساسية في الرسالة تعطى للطالب فرصة بحد أقصى سنة.
- ٧- وفي حالة طلب لجنة الحكم إجراء توصيات في الرسالة المقدمة يعتبر ممثلاً لجنة الإشراف في اللجنة متضامنين عن التزام الطالب بإجراء التوصيات المطلوبة .
- ٨- يتقدم الطالب إلى مجلس القسم بالنسخ المطلوبة من رسالته مجلدة بعد إتمام تصحيحها وتوقيعها من أعضاء لجنتي الإشراف والحكم.
- ٩- يعتبر تاريخ منح الدرجة العلمية هو تاريخ موافقة مجلس الجامعة وبيين التاريخ في شهادات منح درجتى الماجستير ودكتوراه الفلسفة ويضاف في بيانات الشهادة التخصص العام والدقيق للدرجة والقسم المانح للدرجة العلمية.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



التعليم المستمر

مادة (٤٠):

- ١- يحق للطالب أن يسجل في مقررات دراسية من برامج الدراسات العليا من خلال برنامج التعليم المستمر وذلك بعد موافقة مجلسي القسم والمعهد، وتبلغ الجامعة بأسماء الطلبة المقبولين في برنامج التعليم المستمر حتى الأسبوع الثالث من بدء الدراسة كحد أقصى.
- ٢- في حالة اجتياز الطالب المقرر ومتطلباته بنجاح يمنح إفادة بذلك.
- ٣- يجوز للطالب أن يقوم بتحويل هذه المقررات إلى أحد برامج الدراسات العليا إذا ما استوفى شروط القبول التي يحددها مجلس القسم بالبرنامج على ألا يمر أكثر من ثلاث سنوات على دراستها بالنسبة لبرامج الدبلوم والماجستير والدكتوراه.

مادة (٤١): البرامج التبادلية

- ١- يجوز لمجلس المعهد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص واعتماد الجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة مدينة السادات باتفاقيات تفاهم ثنائية. ويتم احتساب هذه المقررات ضمن متطلبات منح الدرجة. ويسمح للطالب أن يحول أى عدد من هذه المقررات التي نجح فيها بتقدير C على الأقل أو ما يعادله إلى أى من برامج الدراسات العليا التي يرغب في الالتحاق بها إذا كانت هذه المقررات من متطلبات البرنامج وتدخل ساعات هذه المقررات في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للدرجات CGPA بشرط عدم مرور أكثر من ثلاث سنوات على دراستها بالنسبة لبرامج الدبلوم والماجستير والدكتوراه.
- ٢- يجوز لمجلس المعهد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص السماح للطلاب الأجانب المقيدين بجامعات أجنبية بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالمعهد وفي حالة اجتياز الطالب المقرر ومتطلباته بنجاح يمنح إفادة بذلك.
- ٣- يجوز لمجلس المعهد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص السماح للأساتذة من جامعات أجنبية متميزة بتدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالمعهد.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



مادة (٤٢): التعليم عن بعد

يجوز لمجلس المعهد بناء على اقتراح القسم المختص للطلاب المصريين والأجانب بالإلتحاق ببرامج الدراسات العليا المشتركة مع الجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة مدينة السادات باتفاقيات ثقافية عن طريق التعليم عن بعد أو التعليم الإلكتروني. يجوز لمجلس المعهد بعد أخذ رأى مجالس الأقسام المختصة على تحويل أى مقرر دراسى (أو جزء منه) باللائحة إلى نظام التعليم الإلكتروني بنفس المحتويات ونفس توزيع الدرجات.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

عدد الأعضاء: ١٤

قسم: مسوح الموارد الطبيعية

م	الاسم	الوظيفة	التخصص	البريد الالكتروني
١	أ.د/ هدى سعيد حافظ	أستاذ ورئيس القسم	كيمياء	hoda.hafez@esri.usc.edu.eg
٢	أ.د/ عمر أحمد تمام	استاذ - عميد المعهد سابقا	محميات طبيعية	omar.tamam@esri.usc.edu.eg
٣	أ.د/ محمد فتحى عزازى	أستاذ مساعد	بيئة نباتية	mohamed.azzazy@esri.usc.edu.eg
٤	أ.د/ رفاعى إبراهيم رفاعى	استاذ - نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث سابقا	صخور رسوبية	ririfai@esri.usc.edu.eg
٥	د/ ماجدة محمد رفعت أبو الصفا	أستاذ مساعد	جيولوجيا	magda.aboelsafa@esri.usc.edu.eg
٦	د/ ممدوح محمد الحطاب	استاذ مساعد	استشعار عن بعد	mamdouh.el-hattab@esri.usc.edu.eg
٧	د/ إسماعيل على إسماعيل	استاذ مساعد	جغرافيا	ismail.mohamed@esri.usc.edu.eg
٨	د/ أحمد جمال الدين عبد الحميد	مدرس	جيولوجيا	ahmed.gamal@esri.usc.edu.eg
٩	د/ محمد فاروق محمد أحمد	مدرس	هندسة زراعية	farouk@esri.usc.edu.eg
١٠	د/ حسام عبد التواب العدوى	مدرس	بيئة نباتية	hosam.el-adawy@esri.usc.edu.eg
١١	د/ على حسن صالح	مدرس	جيولوجيا	ali.saleh@esri.usc.edu.eg
١٢	د/ اسماء عبد العاطى	مدرس	سياحة بيئية	asmaa.abdalati@esri.usc.edu.eg
١٣	د/ اسماء سعيد الاسرج	مدرس	سياحة بيئية	asmaa.saeed@esri.usc.edu.eg
١٤	ا كريم رمضان محمد عبد السلام محمد	معيد	جيولوجيا	kareemramadan@esri.usc.edu.eg



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



قسم: تقويم الموارد الطبيعية عدد الأعضاء: ١٥

م	الاسم	الوظيفة	التخصص	البريد الإلكتروني
١	أ.د/ محمد أحمد الحويطي	أستاذ وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	ميكروبيولوجيا الأراضي	mohamed.el-howeity@esri.usc.edu.eg
٢	أ.د/ أحمد حسين بشير	أستاذ	طاقة جديدة ومتجددة	ahmed.tawfeek@esri.usc.edu.eg
٣	أ.د/ أشرف عبد الحميد زهران	أستاذ ورئيس القسم	تلوث هواء	ashraf.zahran@esri.usc.edu.eg
٤	أ.د/ عايدة محمد علام	أستاذ متفرغ	بساتين	aida.allam@esri.usc.edu.eg
٥	أ.د/ مبارك حساني على	أستاذ - عميد المعهد سابقا	معادن تطبيقية	mohamed.fattah@esri.usc.edu.eg
٦	د/ محمد كامل فتاح	استاذ مساعد	مياه جوفية	mohamed.fattah@esri.usc.edu.eg
٧	د/ قنديل عبد الحى على	أستاذ مساعد	فسيولوجى حيوان	kandil.attia@esri.usc.edu.eg
٨	د/ عزت أحمد الفضالى	أستاذ مساعد	كيمياء غير عضوية	ezzatt.elfadaly@esri.usc.edu.eg



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



م	الاسم	الوظيفة	التخصص	البريد الالكتروني
٩	د/ هدى عبد الرحمن جلال	استاذ مساعد	بساتين	hoda.galal@esri.usc.edu.eg
١٠	د/ وليد محمد بسيوني درويش	استاذ مساعد	هندسة زراعية	w.basyone@esri.usc.edu.eg
١١	د/ صلاح السيد محمد	استاذ مساعد	هندسة زراعية	salah.emam@esri.usc.edu.eg
١٢	د/ محمد جاد أحمد	مدرس	مياه جوفية	mohamed.gad@esri.usc.edu.eg
١٣	د/ محمد كمال نصار	مدرس	هندسة مدنى	mohamed.nassar@esri.usc.edu.eg
١٤	أ/ هبة محمود الشافعى	مدرس مساعد	كيمياء	heba.shafey@esri.usc.edu.eg
١٥	أ/ ايناس ابراهيم محمد احمد حبيب	معيدة		inas.habib@esri.usc.edu.eg



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



عدد الأعضاء: ٢٠

قسم: التنمية المتواصلة للبيئة

م	الاسم	الوظيفة	التخصص	البريد الإلكتروني
١	أ.د/ ممدوح محمد السعيد عرفه	استاذ وعميد المعهد	بساتين الخضر	mamdouh.arafa@esri.usc.edu.eg
٢	أ.د/ محمود سعد أبو سكين	استاذ - وكيل الدراسات العليا	تغذية وإنتاج الدواجن	m.abousekken@esri.usc.edu.eg
٣	أ.د/ أماني محمد عبد العال	استاذ - مدير مركز الجودة والتطوير المستمر	حشرات اقتصادية	amany.rezk@esri.usc.edu.eg
٤	أ.د/ هاله أحمد عبد العال	أستاذ - رئيس القسم	إنتاج خضر	hala.abdel-aal@esri.usc.edu.eg
٥	أ.د/ نبيل نصر الحفناوى	أستاذ متفرغ	محاصيل	nabil.elhefnawy@esri.usc.edu.eg
٦	أ.د/ نادية حامد البتانوى	أستاذ متفرغ	ميكروبيولوجى	n.elbatanony@esri.usc.edu.eg
٧	د/ عادل عبد الهادى عبد الله	أستاذ مساعد متفرغ	محاصيل	adel.abdalla@esri.usc.edu.eg
٨	د/ إيناس زكريا عبد السلام	أستاذ مساعد	نباتات طبية وعطرية	inas.abdelsalam@esri.usc.edu.eg
٩	د/ وائل أحمد الجارحى	أستاذ مساعد	تنمية عمرانية	wael.el-garhy@esri.usc.edu.eg
١٠	د/ صبرى إبراهيم شاهين	استاذ مساعد	أمراض نبات	sabry.shaheen@esri.usc.edu.eg
١١	د/ عماد محمد رياض	استاذ مساعد	مراجعة بيئية	emad.riyad@esri.usc.edu.eg
١٢	د/ رضا السعيد محمد	استاذ مساعد	تربية حيوان	reda.elsaid@esri.usc.edu.eg
١٣	د/ نعمات محمود العبد	استاذ مساعد	إنتاج دواجن	niamat.elabd@esri.usc.edu.eg
١٤	د/ نهله مختار مرسى	أستاذ مساعد	إنتاج خضر	nahla.morsy@esri.usc.edu.eg



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



osama.elsehrawy@esri.usc.edu.eg	بساتين	مدرس - متفرغ	د/ أسامه على السحراوى	١٥
mohammad.elshennawy@esri.usc.edu.eg	تربية حيوان	مدرس	د/ محمد عبد الحميد الشناوى	١٦
hosni.aboeid@esri.usc.edu.eg	تغذية حيوان	مدرس	د/ حسنى السيد أبو عيد	١٧
hazem.hegazi@esri.usc.edu.eg	محاصيل	مدرس	د/ حازم حجازى إبراهيم	١٨
ashraf.nofal@esri.usc.edu.eg	أمراض نبات	مدرس	د/ أشرف محمد نوفل	١٩
manar.eltabaa@esri.usc.edu.eg	صيدلة بيئية	مدرس	د/ منار محمد أبو النصر	٢٠



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البنينة - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



تطور أعداد الطلاب والخريجين

١- تطور أعداد الطلاب المصريين بالمعهد حتى العام ٢٠١٩/٢٠١٨:

دبلوم السلامة والصحة المهنية		دبلوم				ماجستير				دكتوراه				التخصص		
٢٠١٩/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٩/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٩/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٩/٢٠١٨			٢٠١٨/٢٠١٧	
الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور		الناث	ذكور
1	105	2	91	1	5	-	٧	٥	٢٢	٢	٨	٣	٨	٣	١٤	(١) قسم مسوح الموارد الطبيعية
				-	6	١	٦	١٢	٣٤	٧	٢٧	٥	١٢	٥	١٤	(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية
				3	9	-	٩	٥	٢٢	١٠	١١	١٠	١٤	٢	١٢	(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة
106		93		24		٢٣		100		٦٥		٥٢		٥٠		الإجمالي



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٢- جدول يوضح أعداد الطلاب (المصريين) المقيدين بالدراسات العليا بالدرجات المهنية

للعامين الجامعيين ٢٠١٧/٢٠١٨ - ٢٠١٨/٢٠١٩

ماجستير				دكتوراه				القسم العلمي
٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٧/٢٠١٦		٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٧/٢٠١٦		
إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	
-	-	٧	٢٨	-	-	١	٩	(١) قسم مسوح الموارد الطبيعية
-	-	٢	٦	-	-	-	٧	(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية
-	-	٢	٩	-	-	٢	-	(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة
-	-	٥٤	-	-	١٩	-	-	الإجمالي



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البنينة - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٣- جدول يوضح أعداد الطلاب (الوافدين) المقيدون بالدراسات العليا

للعامين الجامعيين ٢٠١٧/٢٠١٨ - ٢٠١٨/٢٠١٩

ماجستير				دكتوراه				القسم العلمي
٢٠١٩/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٧		٢٠١٩/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٧		
إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	ذكور	ذكور	
-	-	-	-	١	١	-	-	(١) قسم مسح الموارد الطبيعية
-	-	-	-	-	-	-	-	(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية
-	-	-	-	-	-	-	-	(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة
-		-		٢		-		الإجمالي



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية - جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



٤ - جدول يوضح أعداد الطلاب (المصريين) الخريجين بالدراسات العليا

للعاميين الجامعيين ٢٠١٧/٢٠١٨ - ٢٠١٨/٢٠١٩

دبلوم السلامة والصحة المهنية		دبلوم				ماجستير				دكتوراه				التخصص		
٢٠١٨/٢٠١٩		٢٠١٧/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٩		٢٠١٧/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٩		٢٠١٧/٢٠١٨		٢٠١٨/٢٠١٩				
الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور	الناث	ذكور			
٢	٧٩	2	35	٢	٨	-	٦	٥	١١	٨	٦٨	٢	٢١	١	٧	(١) قسم مسوح الموارد الطبيعية
				١	٤	١	١٢	٣	٧	٧	١٦	٢	٥	١	٦	(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية
				-	٨	-	٣	٥	١٤	٨	١٨	٢	١٠	٢	٢	(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة
٨١		67		٢٣		٢٢		٤٥		١٢٥		٤٢		١٩		الإجمالي

٥



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



- جدول يوضح أعداد الطلاب (الوافدين) الخريجين بالدراسات العليا
للعامين الجامعيين ٢٠١٧/٢٠١٨ - ٢٠١٨/٢٠١٩

عام ٢٠١٩/٢٠١٨		عام ٢٠١٨/٢٠١٧		القسم العلمي
دكتوراه	ماجستير	دكتوراه	ماجستير	
١٩	٨	8	75	(١) قسم مسوح الموارد الطبيعية
٢	٦	2	16	(٢) قسم تقويم الموارد الطبيعية
-	١١	-	19	(٣) قسم التنمية المتواصلة للبيئة
٢١	٢٥	10	110	الإجمالي



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



تسهيلات التعليم والتعلم

➤ قاعات الدراسة:

- ١- قاعة للمناقشات مجهزة بـ (٥٢) كرسى وسبورة إلكترونية وداتا شو وشاشة عرض وجهاز لاب توب وأجهزة تكييف، بالإضافة إلى ثلاث قاعات دراسية بالأقسام العلمية وقاعة تدريس احتياطية مجهزة بنفس التجهيزات السابقة.
- ٢- عدد (٥) قاعات تدريسية كل قاعة بها ٢٨ كرسي موزعة على الادوار والاقسام العلمية بالمعهد ."





دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
(معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد)



➤ المكتبة:

تمثل مكتبة المعهد نموذجاً فريداً لدوائر المعلومات والمعرفة سواء المكتوبة أو الإلكترونية، ونسعى لتزويدها بالجديد من الكتب والدوريات الحديثة. وتحتوى المكتبة على ما يلى:

- قاعات إطلاع بإجمالى مساحة حوالى ٦٥ م^٢، وأجهزة حاسب آلى للبحث، وطابعة، وماكينه تصوير، وقارئ الباركود.
- بلغ إجمالى الكتب والمراجع ٣٤٠٠ كتاب (١٩٥٠ كتاب باللغة العربية، ١٤٥٠ كتاب باللغة الأجنبية) الدوريات العلمية ١٥ دورية، وهذه الكتب تغطى كافة التخصصات العلمية بالمعهد بالإضافة إلى الثقافة العامة واللغات



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



- بلغ إجمالي الرسائل العلمية ١٢٣٩ رسالة (٤٩٧ دكتوراه، ٧٤٢ ماجستير)، لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا بالمعهد.بالاضافة الى وجود عدد ١٢ دورية علمية عالمية ترد إلى المكتبة بصورة دورية منتظمة.
 - تم تزويد المكتبة عن طريق شراء كتب ومراجع حديثة لخدمة البحث العلمي حيث تم تزويد المكتبة بشراء عدد ٥٤٨ كتاب عربى وأجنبى وعدد ٤٦ كتاب فى فروع العلوم والمعرفة المختلفة.
 - توجد حجرة لخدمات المكتبة لتقديم خدمات الطباعة والتصوير للمتريدين على المكتبة.
 - إمكانية الدخول على قواعد البيانات العالمية وإتاحة بيانات الدخول من المنزل للطلاب يوضع الرابط. www.eulc.edu.eg
- او اتحاد مكتبات الجامعات المصرية



➤ معمل الإنترنت:

مجهاز ب (٦) أجهزة حاسب آلى وأجهزة الشبكة (سيرفر، سويتش، روتر، مودم).



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



➤ وحدة الخدمات التكنولوجية:

وهي مجهزة بـ (٤) جهاز حاسب آلي وطابعة وسكانر، لتفعيل خدمات تكنولوجيا المعلومات على مستوى المعهد لخدمة العملية التعليمية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين، وتقوم الوحدة بالمهام التالية بالتنسيق مع المشروعات المركزية بالجامعة:

- حل كافة الأعطال الموجودة في الأجهزة والشبكات والتنسيق مع شبكة معلومات الجامعة ومركز نظم المعلومات الإدارية ومركز التعلم الإلكتروني ومشروع ميكنة المكتبات ومشروع التدريب.
- توفير شبكات اتصال لاسلكية بالإنترنت بالأماكن المفتوحة بالمعهد متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- تحديث برمجيات الأجهزة.
- تشغيل وتفعيل خدمة البريد الإلكتروني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- الإشراف على البوابة الإلكترونية الخاصة بالمعهد وتفعيل مختلف الخدمات المتوفرة بها.
- استخدام تكنولوجيا المعلومات في كل ما من شأنه خدمة العملية التعليمية والبحث العلمي.
- إنشاء قناة علي اليوتيوب تقوم بنشر الأنشطة التعليمية والعلمية وأنشطة الطلاب وسائر الأنشطة الأخرى الخاصة بالمعهد.
- تدريب العاملين بالمعهد وأعضاء هيئة التدريس على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بواسطة مركز تدريب ICTP بالجامعة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



➤ المعامل البحثية:

يوجد ٤ معامل مركزية بالإضافة إلى ١٧ معمل بالأقسام العلمية كالتالى:

• المعامل المركزية:

- ١- الامتصاص الذرى.
- ٢- معاملات ما بعد الحصاد.
- ٣- القياسات الطيفية (الكروماتوجراف HPLC - ...)
- ٤- استخلاص المواد الفعالة والزيوت العطرية.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



• معامل الأقسام العلمية :

- ١- الكيمياء الضوئية والنانوتكنولوجي.
- ٢- الاستشعار عن بعد ونظم المعلومات الجغرافية.
- ٣- الجيوكيمياء البيئية.
- ٤- النبات والمستخلصات الطبية.
- ٥- جيولوجيا البيئة الساحلية
- ٦- تغذية الحيوان والدواجن.
- ٧- وقاية وأمراض النبات.
- ٨- الإنتاج النباتي.
- ٩- الميكروبيولوجي.
- ١٠- الأراضي.
- ١١- أبحاث المياه.
- ١٢- علوم المواد.
- ١٣- تلوث الهواء.
- ١٤- المعشبة.
- ١٥- التفريخ الداجني.
- ١٦- تشكيل وتجهيز الخامات.
- ١٧- وحدة مكافحة البيولوجية.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد





دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد





➤ المعشبة:

أنشئت المعشبة بالطابق الأرضي بالمعهد بالمواصفات الفنية العالمية، وهي تهتم بجمع وتعريف وتصنيف وحفظ النباتات البرية بصحراء مدينة السادات والمناطق المجاورة لها. وتهدف المعشبة إلى تحقيق ما يلي:-

- ١- عمل مسح نباتي لجميع النباتات البرية الصحراوية بمنطقة السادات ، وتسجيل هذه الأنواع مما يساعد الباحثون والمهتمون على دراسة النباتات الصحراوية وأيضاً البيئة الصحراوية خصوصاً النباتات الطبية والنباتات الأدلة لظروف البيئة الصحراوية.
- ٢- عمل مفتاح لحبوب لقاح نباتات المنطقة الصحراوية لبيان مدى أهميتها أو أضرارها في إحداث " حساسية حبوب اللقاح بفصل الربيع " عند سكان مدينة السادات وضواحيها.
- ٣- تقديم خدمة بحثية في ما إذا كانت هذه النباتات التي تم حصرها وجمعها وحفظها تقسم على أنها نباتات طبية أم غذائية أم صناعية تخدم الصناعة أم أدلة على وجود ظروف بيئية وتربة مناسبة لخدمة بعض النباتات (محاصيل زراعية - ...).
- ٤- عمل بنك للبذور يخدم المنطقة ويحفظ بعض الأنواع النباتية المعرضة للانقراض.
- ٥- عمل موسوعة لنباتات البيئة الصحراوية بمنطقة السادات والمناطق المحيطة.
- ٦- إعداد كتيبات للأطفال والكبار للتعريف بأسماء وفوائد النباتات الموجودة بها.

● إنجازات المعشبة:

- ١- جمع وتعريف وتصنيف وحفظ حوالي ثلاثمائة نبات برى كعينة نباتية معشبية مابين نباتات معمرة ، وحولية ، وأشجار ، وشجيرات منها نباتات طبية ونباتات صحراوية ونباتات رعوية نجيلية. بالإضافة إلى نباتات أدلة للبيئة الصحراوية وأخرى سامة للحيوانات.
- ٢- من النباتات الطبية الهامة (الزعرتر، والبردقوش، والكاموميل، والشاي الجبلي) وتمت زراعتهم بالمزرعة بأسلوب الزراعة العضوية.
- ٢- تم تعيين نسبة المواد الفعالة للنباتات الطبية حيث أثبتت تفوقها عن مثيلاتها المنزرعة بالدلتا.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



٤ جارى الآن جمع وتصنيف النباتات
الموجودة استكمالاً للخطة الموضوعية.



➤ **المزرعة:**

➤ **المزرعة والبحوث الحقلية:**

يتوفر لدى المعهد مزرعة بحثية ونتاجية تربو على ٥ أفدنه لتنفيذ التجارب الحقلية، المناسبة للمناطق الجافة والصحراوية . ويقوم المعهد بجهوده الذاتية في تنفيذ خطته البحثية في معامل ومزرعة المعهد والمناطق البرية المحيطة، ومع ذلك تنفذ بعض البحوث بالتعاون مع بعض الجهات البحثية الأخرى داخل وخارج مصر . أما مع القطاع الخاص فيقدم المعهد خدماته للشركات الصناعية والزراعية الخاصة.

كما يقوم المعهد بتقديم الاستشارات للمزارعين لمعالجة المشاكل التي يعرضونها على المعهد ويقوم أيضاً بتحليل أراضي هؤلاء المزارعين والمياه من أجل المساعدة في الاستخدام الأمثل للأراضي والمياه ونوعية المزروعات وترشيد استخدام الأسمدة والمبيدات.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد





دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



المواصفات الشكلية لرسائل الدكتوراه والماجستير

يوجد بالمعهد قاعدة محددة للشكل العام للرسالة وترتيبها وتبويبها ومقاييس صفحاتها وترقيمها وشكل الطباعة والتجليد. وقبل الإعداد النهائي للرسالة ينبغي على الطالب التحقق من المبادئ والتوجيهات في هذا الشأن حيث لن يكون من الممكن لإدارة الدراسات العليا قبول أي رسالة تقدم في شكل خاطئ أو مخالف للقواعد المعتمدة من المعهد.

ومن المفيد من الناحيتين الشكلية والموضوعية تأمين التجانس والتنميط لشكل الرسالة العلمية (دكتوراه/ ماجستير) بصرف النظر عن الاختلاف بين الأقسام من جانب والتباين في التخصصات العلمية الأصلية للدارسين داخل المعهد.

أولاً: القواعد العامة لنظام كتابة وإعداد الرسالة:

١- صفحة العنوان Title Page ولجنة الإشراف Supervising Committee:

- عنوان الرسالة.
- اسم الطالب.
- اسم الدرجة العلمية والتخصص.
- القسم التابع له.
- ثم اسم المعهد والجامعة.
- سنة المنح.
- أسماء أعضاء لجنة الإشراف العلمي.
- العام الميلادي لتقديم الرسالة.

٢- صفحة الموافقة Approval Sheet:

- اسم الطالب.
- عنوان الرسالة.
- إسم الدرجة العلمية.
- أسماء ووظائف أعضاء لجنة الحكم وتوقيعاتهم.
- تاريخ المناقشة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



٣- صفحة المقررات الدراسية التي إجتازها الطالب:

- أسماء المقررات.
- تاريخ إجتياز الطالب بنجاح الإمتحان النظري للمقرر.
- تقدير المقرر.
- التقدير العام.

ملحوظة: الصفحات الثلاث رقم (١)، (٢)، (٣) تكتب باللغتين العربية والإنجليزية.

٤- صفحة الشكر Acknowledgment:

يقتصر الشكر على أسماء السادة أعضاء لجنة الإشراف، والأشخاص أو الهيئات التي ساعدت وساهمت في إتمام البحث دون مغالاه.

٥- صفحة المحتويات Contents:

- عناوين الأجزاء المختلفة التي تشملها الرسالة وأرقام الصفحات.

٦- صفحة بقائمة الأشكال List of Figures and/or Plates:

- عناوين الصور والرسوم وأرقام صفحاتها.

٧- صفحة بقائمة الجداول List of tables:

- عناوين الجداول وأرقام الصفحات.



وتتكون الرسالة من الأجزاء الآتية بحيث يبدأ كل جزء بصفحة جديدة:

- ١- المقدمة Introduction
- ٢- عرض البحوث السابقة والمرتبطة بموضوع الرسالة Review of Literature
- ٣- المواد وطرق البحث Materials and Methods
- ٤- تعرض النتائج ومعها المناقشة أو تعرض النتائج Results بصورة منفصلة ثم تعرض المناقشة Discussion بعد ذلك.
- ٥- الملخص والخاتمة Summary and Conclusion.
- ٦- قائمة المراجع References المستخدمة مرتبة أبجدياً.
- ٧- تكتب الملاحق Appendices فى حالة ورود بيانات أخرى يستخدمها الباحث فى الرسالة.
- ٨- ملخص عكسي (باللغة العربية فى الرسائل الإنجليزية، وباللغة الإنجليزية فى الرسائل العربية) ويشمل (العنوان و ملخص واف عن موضوع الرسالة).

ملحوظة:

١- وجوب الالتزام بالأجزاء المذكورة المكونة للرسالة من حيث الشكل والمضمون بالنسبة للتخصصات العلمية فى العلوم الأساسية والتطبيقية والزراعية و الصيدلية و الهندسية.

٢- بالنسبة للعلوم الأدبية الإنسانية والاجتماعية حيث تتباين الأعراف العلمية ومن ثم يكون من المقبول السماح بدرجة من الحرية فى اختيار مسمى الأجزاء (أبواب/ فصول) وعددها والمضمون العلمى لكل جزء، مع الإلتزام فى جميع الأحوال بالمواصفات الشكلية الواردة بالدليل (مقاس الصفحة، نوع الخط والبنط، والمسافة بين السطور وغيرها).



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



ثانياً: شكل الرسالة المقدمة لتشكيل لجنة الحكم: (الطباعة على وجه واحد).

بالنسبة لنسخ الرسالة المطلوبة للسادة أعضاء لجنة الفحص والمناقشة سواء كانت باللغة العربية أو الإنجليزية يتم كتابتها على وجه واحد على ورق أبيض (مقاس A4 ٨٠ جرام) أبعادها (٢١ × ٢٩,٧ سم) وتجلد بكعب لولبي بلاستيك مع الإلتزام بأن تكون الكتابة داخل الرسالة وفقاً للمواصفات التالية:

١- الرسالة باللغة الإنجليزية:

- تكتب الرسالة بخط Time New Roman 14 وعلى مسافة (سطر ونصف).
- العنوان الرئيسي في منتصف السطر يكتب بخط:

Time New Roman 16 “Bold”

- العنوان الجانبي الرئيسي يكتب أول السطر بخط:

Time New Roman 15 “Bold”

- العنوان الجانبي الفرعي يكتب أول السطر بخط:

Time New Roman 14 “Bold”

- يكتب رقم الصفحة بخط “Bold” Time New Roman 14 في الهامش العلوي وسط السطر.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



٢- الرسائل باللغة العربية:

- تكتب بخط 14 Simplified Arabic وعلى مسافة (متعدد ٢٥, ١).

- العنوان الرئيسي فى منتصف السطر يكتب بخط:

Simplified Arabic 16 "Bold"

- العنوان الجانبي الرئيسي يكتب أول السطر بخط:

Simplified Arabic 15 "Bold"

- العنوان الجانبي الفرعي يكتب أول السطر بخط:

Simplified Arabic 14 "Bold"

- يكتب رقم الصفحة بخط "Bold" 14 Simplified Arabic فى الهامش العلوي وسط السطر.



ثالثاً: الشكل النهائي للرسالة المقدمة للمنح: (طباعة على الوجهين).

بالنسبة للرسائل في صورتها النهائية والمطلوب تسليمها إلى إدارة الدراسات العليا بالمعهد لمنح الدرجة العلمية سواء في الماجستير أو الدكتوراه يراعى الالتزام بأن تطبع النسخة الورقية على ورق أبيض من حجم A4 (٢١٠ مم × ٢٩٧ مم) وأن تكون على الوجهين كما يتم التجليد باللون الأسود للدكتوراه ، واللون البنّي للماجستير.. مع الالتزام بأن تكون الكتابة داخل الرسالة وفقاً للمواصفات التالية:

١- الرسالة باللغة الإنجليزية:

- يتم ترقيم صفحات ما قبل المقدمة بالحروف الرومانية ..i, ii, ، أما ترقيم المتن فيكون بالأرقام 1,2,... حتى نهاية الرسالة بما في ذلك الملاحق وقوائم المراجع.
- يترك هامش لليمين مقداره ٢,٤٥ سم والجانب الأخر مقداره ٢,٤٥ سم، على أن يراعى احتياجات التجليد، بينما يترك هامش علوى ٢,٤٥ سم ، وهامش سفلى ٣,١٧ سم.
- تكون المسافة بين السطور (سطر ونصف).
- يستخدم الخط Time New Romans بحجم ١٣ للنص، ١٨ للعناوين تحت فرعية Capitalized، ٢٠ للعناوين الفرعية Capitalized، ٢٤ لعناوين الفصول والأبواب Uppercase.

٢- الرسائل باللغة العربية:

- يتم ترقيم صفحات ما قبل المقدمة بالحروف الأبجدية ، أما ترقيم المتن فيكون بالأرقام الهندية حتى نهاية الرسالة بما في ذلك الملاحق وقوائم المراجع.
- يترك هامش للتجليد مقداره ٣,٥ سم والجانب الأخر مقداره ٢,٥ سم، على أن يراعى احتياجات التجليد، بينما يترك هامش علوى وهامش سفلى كل منهما ٢,٥ سم.
- تكون المسافة بين السطور (سطر ونصف).
- يستخدم الخط (العربى التقليدى) بحجم ١٦ للنص، ١٨ للعناوين الفرعية، ٢٠ لعناوين الفصول والأبواب.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



ملحوظة:

- ١- يقدم الطالب أسطوانة ليزر CD بالرسالة كاملة بعد إجازتها، وبشرط الكتابة بنظام متوافق مع أجهزة الكمبيوتر المتاحة ليتسنى إختبارها والتأكد من مطابقتها للمواصفات.
- ٢- بالنسبة لتجليد الرسالة المقدمة لمنح الدرجة العلمية (بعد إجازتها) يشترط أن يكون اللون البني لرسائل الماجستير واللون الأسود لرسائل الدكتوراه وفي الحالتين يكون كعب الرسالة من الجلد ومدون عليه من أعلى إلى أسفل إسم الطالب والدرجة العلمية وسنة المنح باللون الذهبى.
- ٣- فى جميع الأحوال يتم ترقيم صفحات الرسالة فى الهامش السفلي وسط السطر.
- ٤- فى جميع الأحوال يراعى ترك مسافة قدرها Tab فى بداية كل فقرة (برجراف).

****ملحوظة: أنظر دليل إعداد وكتابة الرسائل العلمية - جامعة مدينة السادات 2019 - المرفق**



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



إجراءات منح الدرجة العلمية

يتولى المعهد إرسال مستندات المنح للعرض على مجلس الجامعة وبياناتها على النحو التالي

:

- ١- مذكرة المعهد بإقتراح منح الدرجة.
- ٢- أصل التقارير الفردية للجنة الحكم وكذلك أصل التقرير الجماعي للجنة الفحص والمناقشة موقعة من أعضاء اللجنة.
- ٣- عدد (١) نسخة من الرسالة موقعة من المشرفين ولجنة الفحص والمناقشة معتمدة من المعهد.
- ٤- عدد (٢) ملخص واف باللغة الإنجليزية معتمد من المشرفين.
- ٥- عدد (٢) ملخص باللغة العربية معتمد من المشرفين.
- ٦- عدد (٢) ملخص موجز معتمد من المشرفين على الرسالة فى حدود صفحة (للنشر العلمى) باللغة العربية
- ٧- عدد (٢) ملخص موجز ومعتمد من المشرفين على الرسالة فى حدود صفحة (للنشر العلمى) باللغة الإنجليزية.
- ٨- عدد (٢) CD من الرسالة وذلك لحفظها بمكتبة المعهد والمكتبة المركزية بالجامعة.
- ٩- عدد (٢) نسخة من الرسالة موقعة من المشرفين ولجنة الفحص والمناقشة معتمدة من المعهد وذلك لحفظها بمكتبة المعهد والمكتبة المركزية بالجامعة.

إجراءات استخراج الشهادة المؤقتة:

- ١- يقوم الطالب بتقديم طلب للسيد أ.د/ وكيل المعهد للدراسات العليا والبحوث بشأن استخراج الشهادات مدموغاً بخمس طوابع جامعة فئة عشرين جنية.
- ٢- يقوم الطالب بسداد الرسوم المقررة للشهادة وهى ٥٥ جنيها لكل شهادة مؤقتة أو بيان تقديرات يريد استخراجها.
- ٣- يتم وضع طابع جامعة على كل شهادة.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



آلية تلقي شكاوى ومقترحات الطلاب

(عن طريق مكتب شكاوى ومقترحات الطلاب)

➤ رؤية المكتب:

حل جميع مشاكل الطلاب.

➤ رسالة المكتب:

متابعة وحل مشاكل الطلاب بموضوعية فى الوقت المناسب وبالصورة التى تضمن السرية المطلوبة خلال آليات معلنة وفى زمن محدد.

➤ مكان تقديم الشكاوى:

مكتب السيد أ.د/وكيل المعهد للدراسات العليا والبحوث – صندوق الشكاوى والاقتراحات.

➤ نموذج التقديم بالشكاوى:

يمكن الحصول على النموذج من مكتب شكاوى الطلاب.



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



بيانات صاحب الشكوى

الوظيفة:

الاسم:

الدرجة العلمية المسجل عليها:

القسم العلمي:

البريد الإلكتروني:

رقم الهاتف:

الرجاء ذكر المعلومات المتعلقة بالشكوى أو المشكلة:

.....
.....

ما هي الأمور الرئيسية التي تقلقك؟

.....
.....

ما هي الأشياء التي تريدها أن تحدث؟ وما هي الحلول برأيك؟

.....
.....

هل تحدثت مع أحد المسؤولين بالمعهد بخصوص الشكوى؟ نعم / لا

إذا كانت الإجابة بنعم، ماذا كان الرد؟

.....
.....



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البيئية - جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



هل قمت رسميا بتقديم هذه الشكوى إلى أية جهة أخرى؟ نعم / لا

إذا كانت الإجابة بنعم، ماذا كان الرد؟

.....

لمعرفة نتيجة البت في الشكوى:

رجاء إرسال بريد إلكتروني / سأحضر بنفسى لمعرفة النتيجة

التاريخ

التوقيع



دليل طالب الدراسات العليا
معهد الدراسات والبحوث البينية – جامعة مدينة السادات
معتمد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد



بسم الله الرحمن الرحيم

« دعواهم فيها سبحانك اللهم وتحيتهم فيها سلام وآخر دعواهم أن الحمد لله رب
العالمين »

صدق الله العظيم (الآية ١٠ سورة يونس)